

Как правильно рассказать о достоинствах и недостатках на собеседовании



Сильные и слабые стороны соискателя интересуют рекрутера (специалиста по подбору персонала) в той мере, в какой их проявление будет положительно или отрицательно сказываться на характере будущей трудовой деятельности. Описывая достоинства и недостатки, старайтесь понять, с какой целью hr-менеджер просит вас это сделать. Загляните в его мотивы.

Он во многом оценивает вас с точки зрения соответствия вакантной должности и корпоративному духу организации. Помните, что ваши личные качества напрямую могут определить карьерный рост, сулящие перспективы в компании.

Учитывайте рекомендации экспертов по труду, чтобы не сесть в калошу.

1. **Не перехваливайте и не унижайте себя.** Психологи советуют иметь слегка завышенную самооценку, но при четком осознании сторон своей личности. Вера в себя стимулирует вас к новым свершениям и самосовершенствованию. А неуверенность в себе тормозит. Избыточное, ничем не доказанное знание своей уникальности может обернуться трагедией на практике.

2. **Личность человека похожа на зебру в цветовом отношении:** она включает в себе как позитивные, так и отрицательные качества. Гармония между ними определяет зрелость человека. А без знания себя невозможно достижение внутреннего баланса. Поэтому при ответе на подобный вопрос не лгите и не приукрашивайте. Просто заинтересуйте специалиста по персоналу рассказом о себе и персональном профессиональном опыте, о плодах своего труда и личных достижениях.

3. На собеседовании сообщите, что **вы постоянно работаете над своими недостатками**, снижая их негативное воздействие на профессиональную компетентность и трудоспособность. А также скажите, что развиваете новые качества и усиливаете положительные стороны в себе. Дайте понять собеседнику, что вы зрелая личность, которая, видя недостаток, старается с ним бороться. Например, если вы привыкли полностью владеть ситуацией, учитывая даже самую незначительную деталь, сообщите, что осознаете неудобство, которое испытывают окружающие и в силу этого не

выполняют задачи в срок. Поэтому теперь вы учитесь делегировать полномочия, формируя у коллег ответственность за их действия и умение планировать работу.

4. **Ложный минус.** Воспользуйтесь этой хитрой уловкой, и она оправдает себя. Обратите недостаток в достоинство. Например, ваш недостаток – неспособность выполнять рутинную работу. Зато вы творческий и свободный человек с оригинальным мышлением, способный генерировать новые идеи. Обыграйте свои качества так, чтобы работодатель ценил как можно больше сторон вашей личности. Изменяйте ракурс, с которого представляете себя.

5. **Деловой разговор.** Изучите правила делового этикета, не забывайте про субординацию во время беседы с HR-менеджером. Фильтруйте собственные мысли, отсеивая то, что обратит реакцию собеседника против вас. Вы – кандидат в сотрудники фирмы, а не потенциальный приятель. Поэтому все рассказы о невезении в личной жизни, склонностях в еде, негативных зависимостях и т.д. – всё это оставьте при себе. Сообщайте только тот пласт информации, который дает представление о вас как о профессионале. При этом можете вскользь упомянуть о паре-тройке своих достижений, прямо не связанных со спецификой работы, но важных для ее качественного выполнения. Например, если вы побеждали во всероссийских соревнованиях по спортивной гимнастике, это будет выигрышно смотреться в глазах работодателя. Он оценит вашу волю к победе.

6. **Преимущество.** Будьте грамотным маркетологом своей персоны. Рекламируйте сильные стороны, знания, навыки, личные достижения. Всё это будет способствовать тому, что специалист по персоналу примет решение организовать встречу начальника с вами. А это уже более высокая ступень в процедуре собеседования. В качестве конкурентных преимуществ указывайте именно те качества, которые уместны для конкретной должности, органично вписываются в трудовые обязанности специалиста. Хорошему исполнителю незачем проявлять изобретательность, придумывая свое содержание деятельности.

7. **Рассказ о себе** на собеседовании с точки зрения изложения сильных и слабых сторон нередко **сопровождается тревожностью**, что позволяет hr-менеджеру оценить степень вашей стрессоустойчивости, а также умение ориентироваться в ситуации и адекватно реагировать на нее. Просто продумайте монолог о своей личности заранее, записав на листе в форме таблицы свои плюсы и минусы. Сконцентрируйтесь на том, в чем выражаются те или иные качества, в каких конкретных действиях.

Для этого мы предлагаем вам таблицу, заполнение которой ориентирует вас в спектре собственных сильных и слабых сторон.

ДОСТОИНСТВО			НЕДОСТАТОК		
Название	В чем проявляется (действия, ситуации)	Важность для конкретной должности	Название	В чем проявляется (действия, ситуации)	Важность для конкретной должности

Читайте советы опытных кадровиков и менеджеров по подбору персонала, смотрите полезные видеоролики и продумывайте свой образ на собеседовании до мелочей! Ваша подготовка к интервью с HR-менеджером влияет на решение потенциального работодателя. Знакомство с историей и деятельностью организации будет большим личным плюсом, который по достоинству оценят представители компании-работодателя.

Пример краткого рассказа о себе на собеседовании

«Благодарю за вопрос. Основные сведения о себе я постарался изложить в резюме. А в ходе очной беседы с вами готов кратко рассказать о личных качествах, образовании и опыте. Мне ... лет, по специальности я работаю уже ... года. Получать высшее образование по данному направлению подготовки решил осознанно, так как мне нравится профессия и перспективы, которые она открывает.



Ранее я трудился на ... Из профессиональных достижений хотелось бы отметить следующие: ... Я стараюсь развиваться всесторонне, люблю получать новые знания. Поэтому посещал различные конференции и конкурсы профессионального мастерства. Перечислю их: ...

Уверен, что работа в вашей компании окажется для меня полезной и интересной. А я, в свою очередь, приложу имеющиеся знания и максимум усилий для продуктивного решения поставленных задач, чтобы компания становилась еще более перспективной, а ее доходы росли. Прежнее место работы мне очень нравилось, но я хочу продвигаться вперед, реализовывая новые амбиции. Думаю, именно ваша компания мне даст такую возможность».

Ссылка на полезную статью:

<https://www.work.ua/articles/jobseeker/1357/>

Фразы-табу, которые испортят впечатление о вас:



- *«Я люблю менять места своей работы»;*
- *«Мне на прежнем месте работы платили мало»;*
- *«Считаю невозможным после окончания рабочего дня задерживаться на работе»;*
- *«Я имею проблемы со здоровьем, иногда ухожу на больничный»;*
- *«В прежней компании меня не устраивал руководитель».*