Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карпов Евгений Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 31.08.2021 23:48:39
Уникальный программный ключ:
34e81b9ebf022d792ddf4ba544335e3bff5ea8f9d7bcf1d2f098d275e86a810b

МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА
Автономная некоммерческая организация высшего образования
АНО ВО МПА ВПА

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР
_____ Л.М. Окунева
27 августа 2020 г.

Вещное право

рабочая программа дисциплины (модуля)

Учебный план 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) Гражданско правовой профиль

Год начала подготовки 2020

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 12
самостоятельная работа 92
часов на контроль 4

Виды контроля в семестрах:
зачеты 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**8 (4.2)**		Итого	
Недель	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4	4	4
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	92	92	92	92
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины

Вещное право

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 01.12.2016 г. № 1511)

составлена на основании учебного плана:

40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) Гражданско правовой профиль
утвержденного учёным советом вуза от 27.08.2020 протокол № 1.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	развитие и углубление знаний студентов по поводу отношений, связанных с возникновением,реализацией, охраной и прекращением вещных прав, обучение практических навыкам работы с нормами гражданского, жилищного, земельного и иного
1.2	законодательства,регулирующих указанные отношения,рассмотрение актуальных теоретических и практических вопросов, возникающих в науке и правоприменительной практике для формирования у студентов навыков формирования самостоятельной позиции и ее защиты

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.04
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Гражданское право
2.1.2	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
2.1.3	Уголовный процесс
2.1.4	Адвокатура
2.1.5	Исковое производство
2.1.6	Сделки и недействительность сделок
2.1.7	Гражданский процесс
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Криминалистика
2.2.2	Криминология
2.2.3	Право социального обеспечения
2.2.4	Финансовое право
2.2.5	Авторское и патентное право
2.2.6	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.7	Право интеллектуальной собственности
2.2.8	Семейное право
2.2.9	Производственная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПК-3: способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
:
навыками выбора меры обеспечения правомерного поведения субъектов вещного права;
ПК-5: способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
:
содержание норм материального и процессуального права;
способы, виды, стадии применения правовых актов;
ПК-3: способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
:
применять меры обеспечения правомерного поведения субъектов права
навыками обеспечения соблюдения законодательства различными субъектами вещного права;
навыками анализа целесообразности применения мер юридической ответственности для обеспечения соблюдения законодательства;
ПК-5: способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
:
основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов вещного права;
навыками работы с нормами процессуального и материального права в профессиональной деятельности;
навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела, подготовки правоприменительных актов;

навыками использования правовых теорий, понятий, категорий в профессиональной деятельности
использовать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
анализировать стадии принятия правовых актов;
применять правовые теории, понятия категории вещного права в профессиональной деятельности;
ПК-3: способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
:
применять меры юридической ответственности
ОПК-3: способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
:
демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения; дискутировать по правовым вопросам; доказывать ценность права;
решать возникающие в процессе профессиональной деятельности разногласия в правовом поле; действовать в соответствии с должностными инструкциями;
отличать неправомерное поведение; учитывать особенности субъектов, на которую рассчитано правовое воздействие
роль права как важнейшего социального института, общественной ценности и достояния цивилизации; гуманистическую сущность права; основы правовой культуры;
требования профессиональной этики юриста; содержание должностных обязанностей основных юридических профессий;
значение правового воспитания в формирова-нии массового и профессионального правосознания
навыками анализа и правильной квалификации различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правоприменительной практики в сфере вещного права;
ПК-3: способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
:
понятие и виды юридической ответственности
систему мер обеспечения правомерного поведения субъектов права
применять способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства в правоприменительной деятельности
ОПК-3: способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
:
способностью формулировать выводы по итогам толкования нормативных правовых актов;
способностью давать оценку правомерного и неправомерного поведения
ПК-3: способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
:
способы и принципы обеспечения соблюдения законодательства субъектами права

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- основные положения, категории, а также факты и обстоятельства вещного права;
3.1.2	- сущность и содержание институтов вещного права;
3.1.3	- правовой статус субъектов вещных правоотношений;
3.1.4	- последствия нарушений правовых норм субъектами вещных правоотношений, а также методы контроля за соблюдением ими правовых норм;
3.1.5	- специфику норм материального и процессуального права, регулирующих институт права собственности и правила их применения;
3.1.6	- содержание нормативных правовых актов, регулирующих вещные правоотношения
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере вещных правоотношений, точно использовать их в правоприменительной практике;
3.2.2	- правильно определять правовые акты, подлежащие применению в сфере вещного права;
3.2.3	- толковать и правильно применять нормы материального и процессуального права, регулирующие институт права собственности в российском законодательстве;
3.2.4	- принимать решения в соответствии с федеральным законодательством, а также общепризнанными принципами и нормами международного права и международными договорами Российской Федерации анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними вещно-правовые отношения;
3.3	**Владеть:**

3.3.1	- навыками анализа и правильной квалификации различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правоприменительной практики в сфере вещного права;
3.3.2	- навыками выявления противоправных деяний субъектов права, способами их предупреждения;
3.3.3	- способностью формулировать выводы по итогам толкования нормативных правовых актов, регулирующих институт права
3.3.4	собственности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов
	Раздел 1.		
1.1	Становление и развитие института вещных прав /Лек/	8	0,5
1.2	Становление и развитие институтат вещных прав /Ср/	8	16
1.3	Общие положения о вещном праве по действующему российскому законодательству /Пр/	8	2
1.4	Общие положения о вещном праве по действующему российскому законодательству /Ср/	8	20
1.5	Право собственности /Лек/	8	0
1.6	Право собственности /Пр/	8	2
1.7	Ограниченные вещные права на имущество третьих лиц /Ср/	8	20
1.8	Вещные права на земельные участки и иные природные объекты /Лек/	8	1
1.9	Вещные права на земельные участки и иные природные объекты /Пр/	8	2
1.10	Вещные права на жилые помещения /Лек/	8	0,5
1.11	Вещные права на жилые помещения /Пр/	8	1
1.12	Иные ограниченные вещные права /Лек/	8	1
1.13	Иные ограниченные вещные права /Пр/	8	0,5
1.14	Иные ограниченные вещные права /Ср/	8	16
1.15	Защита права собственности и иных вещных прав /Лек/	8	1
1.16	Защита права собственности и иных вещных прав /Пр/	8	0,5
1.17	Защита права собственности и иных вещных прав /Ср/	8	20
1.18	/Зачёт/	8	4

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Вопросы для самоконтроля и текущей аттестации

Примеры тестовых заданий

1 Право собственности в субъективном смысле – это юридически обеспеченная возможность для лица, присвоившего имущество по своему усмотрению:
а. владеть им;
б. пользоваться им;
в. владеть, пользоваться и распоряжаться им.

2 Собственник вправе передавать другим лицам, оставаясь собственником, право:
а. владения имуществом;
б. пользования имуществом;
в. распоряжения имуществом;
г. обладания всеми полномочиями, указанными в п. «а» - «б».

3 В соответствии с законом в РФ признаются защищенными следующие виды собственности:
а. публичная собственность;
б. частная собственность;
в. собственность гражданина за пределами РФ.

4 Владение вещью представляет собой совокупность действий лица, направленных на:
а. извлечение из вещи полезных свойств;
б. изменение принадлежности вещи;
в. удержание, управление и обеспечение сохранности вещи.

5 Под пользованием вещью понимается совокупность действий, направленных на:
а. извлечение из вещи полезных свойств;

б. обеспечение сохранения вещи;
в. изменение принадлежности вещи.

6 Распоряжение вещью выражается в действии, направленном на:
а. изменение принадлежности вещи;
б. извлечение из вещи ее полезных свойств;
в. обеспечение сохранности вещи.

7 Основанием возникновения права собственности являются:
а. способность к присвоению и пользованию всей совокупностью вещей;
б. приобретение вещей;
в. юридические факты при наличии которых возникает собственности.

8 Права и обязанности собственника при отказе от собственности прекращаются:
а. с момента приобретения права собственности другим лицом;
б. до приобретения права собственности на него другим лицом;
в. с момента отказа от собственности.

9 Субъектами права хозяйственного ведения признаются:
а. казенное предприятие;
б. производственные кооперативы;
в. государственные и муниципальные предприятия.

10 Объектами права хозяйственного ведения имущественных комплексов являются:
а. унитарные предприятия;
б. казенные предприятия;
в. учреждения.

11 Субъектами права управления на закрепленное за ними собственником, признаются:
а. казенные и унитарные предприятия;
б. унитарные предприятия и учреждения;
в. казенные предприятия и учреждения.

5.2. Темы письменных работ (контрольных и курсовых работ, рефератов)

1 Вещные права в римском праве.
2 Вещные права в русском дореволюционном праве.
3 Вещные права в советском гражданском праве.
4 Вещные права в законодательстве зарубежных стран.
5 Права на чужие вещи в праве и законодательстве зарубежных стран. Сервитуты. Узуфрукт. Суперфиций. Эмфитевзис.
6 Вещи (имущество) как объекты вещных прав, их виды.
7 Содержание вещного права.
8 Виды вещных прав, их общая характеристика.
9 Право собственности как абсолютное вещное право: понятие и содержание.
10 Формы собственности по действующему российскому законодательству. Субъекты права собственности.
11 Объекты права собственности, их общая характеристика. Недвижимость
как объект права собственности.
12 Право общей собственности: понятие и особенности. Субъекты и
объекты правоотношений общей собственности.
13 Основания возникновения права собственности.
14 Основания прекращения права собственности.
15 Право хозяйственного ведения имуществом как ограниченное вещное право: понятие и особенности.
16 Право оперативного управления имуществом: понятие и особенности.
17 Право собственности на земельные участки: понятие, содержание, особенности.
18 Право пожизненного наследуемого владения земельным участком: понятие, содержание, особенности.
19 Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком: понятие, содержание, особенности.
20 Право безвозмездного срочного пользования земельным участком, его особенности.
21 Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут): понятие, содержание, особенности.
22 Право собственности и иные вещные права на земли сельскохозяйственного назначения, их особенности.
23 Право собственности на водные объекты: понятие, содержание, особенности.
24 Право собственности на лесные объекты: понятие, содержание, особенности.
25 Вещные права на жилые помещения: понятие, содержание, особенности.
26 Право пожизненного пользования жилым помещением, основания его возникновения и особенности.
27 Сервитуты в системе вещных прав.
28 Ипотека и иное залоговое право в системе вещных прав.
29 Понятие охраны и защиты права собственности и иных вещных прав.
30 Способы защиты права собственности и иных вещных прав, их общая характеристика.

5.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету

1 Вещные права по римскому праву.
2 Вещные права в русском дореволюционном гражданском праве.
3 Вещные права в советском гражданском праве.
4 Вещные права в законодательстве зарубежных стран.
5 История становления и развития российского законодательства о вещном праве.
6 Источники правового регулирования отношений, связанных с возникновением, реализацией и охраной вещных прав.
7 Вещные права и Концепция развития гражданского законодательства Российской Федерации.
8 Понятие и признаки вещных прав.
9 Соотношение вещных и обязательственных прав.
10 Содержание вещного права.
11 Правомочие владения: понятие и содержание. Виды владения.
12 Правомочие пользования, особенности его реализации.
13 Правомочие распоряжения (общая характеристика).
14 Абсолютные и ограниченные вещные права.
15 Вещная сделка и вещный договор в гражданском праве: понятие, виды, особенности.
16 Право собственности: понятие и содержание.
17 Объекты права собственности. Недвижимость как объект права собственности.
18 Субъекты права собственности.
19 Формы собственности по российскому законодательству.
20 Право собственности граждан: понятие, содержание, объекты.
21 Право собственности юридических лиц: понятие и содержание.
22 Корпоративная собственность: понятие и особенности.
23 Право собственности хозяйственных товариществ.
24 Право собственности общества с ограниченной ответственностью.
25 Право собственности акционерного общества.
26 Право собственности производственного кооператива (артели).
27 Право собственности некоммерческих организаций.
28 Право государственной собственности: понятие, содержание, субъекты,объекты.
29 Право муниципальной собственности: понятие, содержание, субъекты, объекты.
30 Право общей совместной собственности.
31 Право общей долевой собственности.
32 Основания возникновения права собственности.
33 Приобретательная давность: понятие и особенности.
34 Приватизация как основание возникновения права частной собственности.
35 Ограничения и обременения права собственности.
36 Прекращение права собственности.
37 Понятие, признаки и содержание ограниченных вещных прав.
38 Основания возникновения и прекращения ограниченных вещных прав.
39 Вещный договор в механизме возникновения ограниченных вещных прав.
40 Понятие и содержание права хозяйственного ведения имуществом.
41 Понятие и содержание права оперативного управления имуществом.
42 Право учреждения на самостоятельное распоряжение имуществом.
43 Право доверительной собственности (траст), его особенности.
44 Право доверительного управления имуществом.
45 Право аренды: понятие, содержание, правовая природа.
46 Право собственности на земельные участки.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л1.1	Гонгало Б.М.	Гражданское право: учебник : в 2 томах. Том 1: Учебник	Статут, 2018 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497227

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л2.1	Мельникова М.П., Шевчук С.С., Сагалаева Е.С., Бычко М.А., Ивахненко С.Н.	Актуальные проблемы гражданского права : учебное пособие (практикум): практикум: Учебное пособие, практикум	СКФУ, 2019 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596180

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л2.2	Ивановой С.А., Коротковой М.В.	Вещное право : учебное пособие для студентов, обучающихся по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»: Учеюное пособие	Прометей, 2019 https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576138

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

6.2.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Linux, Thinstation, Apache, OpenOffice, 7zip, Mozilla Firefox

6.2.2 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	База данных Верховный суд РФ/ Постановления Пленума Верховного Суда РФ - http://www.supcourt.ru/
6.3.2.2	База данных Судебные и нормативные акты/ Суды общей юрисдикции - https://sudact.ru/regular/doc/dSFfr9VG0BmR/
6.3.2.3	Справочно-правовая система «Консультант Плюс» –http://www.consultant.ru/
6.3.2.4	Справочно-правовая система «Гарант» – https://www.garant.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ И КРИТЕРИЯМ ОЦЕНИВАНИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание -обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Главная задача лекционного курса - сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций: 1. Познавательно-обучающая; 2. Развивающая; 3. Ориентирующе-направляющая; 4. Активизирующая; 5. Воспитательная; 6. Организующая; 7. информационная.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке важны не только серьезная теоретическая подготовка, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

При проведении учебных занятий обеспечиваются развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее

правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.
Для контроля знаний студентов по данной дисциплине необходимо проводить оперативный, рубежный и итоговый контроль.
Оперативный контроль осуществляется путем проведения опросов студентов на семинарских занятиях, проверки выполнения практических заданий, а также учета вовлеченности (активности) студентов при обсуждении мини-докладов, организации ролевых игр и т.п.
Контроль за самостоятельной работой студентов по курсу осуществляется в двух формах: текущий контроль и итоговый.
Рубежный контроль (аттестация) подразумевает проведение тестирования по пройденным разделам курса. В тестирование могут быть включены темы, предложенные студентам для самостоятельной подготовки, а также практические задания.

Уровень сформированности профессиональных компетенций каждого обучающегося оценивается по следующей шкале (от 1 до 5):
1 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, не проявляет ни один из навыков, входящих в компетенцию;
2 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, проявляет отдельные навыки, входящие в компетенцию;
3 – выполняет типовые профессиональные задачи при консультационной поддержке: пороговый (критический) уровень готовности;
4 – самостоятельно выполняет типовые профессиональные задачи. Для решения нестандартных задач требуется консультационная помощь: пороговый (допустимый) уровень готовности;
5 – все профессиональные (типовые и нестандартные) профессиональные задачи выполняет самостоятельно: повышенный уровень готовности.
Бально-рейтинговая оценка по промежуточной аттестации проводимой в форме экзамена и (или) дифференцированного зачета выставляется в соответствии со следующей шкалой:
50–71 – «удовлетворительно»;
71–92 – «хорошо»;
92–100 – «отлично».
Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:
Оценка "ОТЛИЧНО" ставится обучающемуся, показавшему повышенный уровень готовности.
Оценка "ХОРОШО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (допустимый) уровень готовности.
Оценка "УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (критический) уровень готовности.
Бально-рейтинговая оценка по промежуточной аттестации проводимой в форме зачета выставляется в соответствии со следующей шкалой:
51–100 – «зачтено».
Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:
Оценка "зачтено" ставится обучающемуся, минимально показавшему пороговый (критический) уровень готовности.