Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карпов Евгений Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.03.2022 16:10:33
Уникальный программный ключ:
34e81b9ebf022d792ddf4ba544335e3bff5ea8f9d7bcf1d2f098d275e86a810b

МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА
Автономная некоммерческая организация высшего образования
АНО ВО МПА ВПА

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР
Л.М. Окунева
27 августа 2020 г.

Управленческий консалтинг

рабочая программа дисциплины (модуля)

Учебный план Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) Менеджмент организации

Год начала подготовки 2017

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 16
самостоятельная работа 119
часов на контроль 9

Виды контроля в семестрах:
экзамены 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**6 (3.2)**		Итого	
Недель	17			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16	16	16	16
Сам. работа	119	119	119	119
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

Рабочая программа дисциплины

Управленческий консалтинг

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.01.2016г. №7)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) Менеджмент организации
утвержденного учёным советом вуза от 27.08.2020 протокол № 1.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью изучения дисциплины является формирование у студентов общих знаний в области обеспечения качества, об отечественном и зарубежном опыте управления качеством продукции; овладение методами оценки результативности системы качества, повышению эффективности производства, снижению затрат.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Методы принятия управленческих решений
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Логистика
2.2.2	Стратегический менеджмент
2.2.3	Финансовый менеджмент
2.2.4	Инвестиционный менеджмент
2.2.5	Риск-менеджмент
2.2.6	Теория корпоративного управления
2.2.7	Конкурентный анализ
2.2.8	Теория и практика конкуренции
2.2.9	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2.2.10	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.11	Производственная практика (преддипломная практика)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
:
современные концепции системного менеджмента качества на предприятии;
устанавливать взаимосвязь общего менеджмента и менеджмента качества;
основные направления активизации политики государства в области качества;
прогрессивные методы управления качеством продукции и услуг на предприятии;
понимать необходимость, использовать способы и последствия государственного регулирования деятельности хозяйствующих субъектов;
навыками разработки программы нововведений в области качества и составлять план мероприятий по реализации этих программ;
навыками анализа рыночной ситуации, обеспечивая конкурентоспособность продвигаемых товаров и услуг.
использовать методы статистического регулирования, анализа и контроля;
навыками применения на конкретном предприятии прогрессивных методов управления качеством продукции;
ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
:
прогрессивные методы управления качеством продукции и услуг на предприятии;
использовать методы статистического регулирования, анализа и контроля;
сущность стратегического анализа управления качеством в организации;
количественные методы оценки качества;
проводить сертификацию продукции и систем качества;
навыками организации работы на предприятии по обеспечению и управлению качеством путем разработки и внедрения систем качества;
навыками анализа рыночной ситуации, обеспечивая конкурентоспособность продвигаемых товаров и услуг.
управлять затратами на обеспечение качества;
навыками разработки вариантов управленческих решений в области качества и обоснования выбора оптимального решения;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**

3.1.1	сущность качества и управления им;
3.1.2	организацию государственного регулирования качества продукции и услуг в РФ посредством стандартизации, сертификации и защиты прав потребителей;
3.1.3	основные направления активизации политики государства в области качества;
3.1.4	количественные методы оценки качества;
3.1.5	прогрессивные методы управления качеством продукции и услуг на предприятии;
3.1.6	современные концепции системного менеджмента качества на предприятии;
3.2	**Уметь:**
3.2.1	понимать качество как объект управления;
3.2.2	устанавливать взаимосвязь общего менеджмента и менеджмента качества;
3.2.3	проводить сертификацию систем качества;
3.2.4	применять стандарты ИСО серии 9000;
3.2.5	использовать методы статистического регулирования, анализа и контроля;
3.2.6	понимать необходимость, использовать способы и последствия государственного регулирования деятельности хозяйствующих субъектов;
3.2.7	проводить сертификацию продукции и систем качества;
3.2.8	управлять затратами на обеспечение качества;
3.2.9	применять теоретические положения при решении практических задач;
3.2.10	управлять затратами на качество при проведении проектного анализа.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками разработки и внедрения системы управления качеством на предприятии;
3.3.2	навыками применения на конкретном предприятии прогрессивных методов управления качеством продукции;
3.3.3	навыками разработки программы нововведений в области качества и составлять план мероприятий по реализации этих программ;
3.3.4	навыками разработки вариантов управленческих решений в области качества и обоснования выбора оптимального решения;
3.3.5	навыками организации работы на предприятии по обеспечению и управлению качеством путем разработки и внедрения систем качества в соответствии с рекомендациями международных стандартов ИСО 9000-2000;
3.3.6	навыками анализа рыночной ситуации, обеспечивая конкурентоспособность продвигаемых товаров и услуг.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов
	Раздел 1. Сущность качества и управления им		
1.1	Понятие качества. Качество как объект управления /Ср/	6	3
1.2	Управление качеством на основе стандартов ИСО /Пр/	6	1
1.3	Управление качеством на основе стандартов ИСО /Ср/	6	7
1.4	Процесс управления качеством /Лек/	6	2
1.5	Процесс управления качеством /Пр/	6	1
1.6	Сертификация систем качества и стандарты ИСО 9000 /Ср/	6	7
1.7	Развитие менеджмента качества /Ср/	6	6
1.8	ИСО в области обеспечения качества /Ср/	6	4
	Раздел 2. Основные методы управления качеством		
2.1	Методы статистического регулирования технологических процессов /Лек/	6	2
2.2	Сравнение качества работы с помощью непараметрических критериев /Ср/	6	6
2.3	Методы статистического регулирования технологических процессов /Пр/	6	1
2.4	Методы статистического регулирования технологических процессов /Ср/	6	3
2.5	Сравнение качества работы с помощью дисперсного анализа /Пр/	6	1
	Раздел 3. Сферы приложения методов управления качеством		
3.1	Методы анализа затрат на качество /Лек/	6	2
3.2	Экономическая эффективность /Лек/	6	2
3.3	Понятие сертификации продукции /Ср/	6	2
3.4	Преимущество сертификации продукции /Ср/	6	5
3.5	Этапы проведения сертификации /Пр/	6	1

3.6	Этапы проведения сертификации /Ср/	6	5
3.7	Международная практика сертификации /Ср/	6	6
3.8	Управление затратами на управление качеством /Пр/	6	0,5
3.9	Управление затратами на управление качеством /Ср/	6	6
3.10	Этапы формирования и виды затрат на качество продукции /Пр/	6	0,5
3.11	Этапы формирования и виды затрат на качество продукции /Ср/	6	5
3.12	Методы анализа затрат на качество /Пр/	6	1
3.13	Методы анализа затрат на качество /Ср/	6	6
3.14	Экономическая эффективность /Пр/	6	1
3.15	Экономическая эффективность /Ср/	6	6
	Раздел 4. Квалиметрия как наука, ее роль, методы и области практического применения		
4.1	Экономический и экологический анализ /Ср/	6	7
4.2	Состав проектного анализа /Ср/	6	6
4.3	Общая характеристика изделия /Ср/	6	5
4.4	Коммерческий анализ /Ср/	6	6
4.5	Технический анализ /Ср/	6	6
4.6	Организационный анализ /Ср/	6	6
4.7	Социальный анализ /Ср/	6	6
4.8	/Экзамен/	6	9

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Вопросы для самоконтроля и текущей аттестации

Экономический и экологический анализ
Социальный анализ.
Организационный анализ.
Технический анализ.
Коммерческий анализ
Общая характеристика изделия
Состав проектного анализа
Экономическая эффективность
Методы анализа затрат на качество
Этапы формирования и виды затрат на качество продукции
Управление затратами на управление качеством
Этапы проведения сертификации
Преимущество сертификации продукции.
Сравнение качества работы с помощью дисперсного анализа
Методы статистического регулирования технологических процессов
Контроль качества
Процесс управления качеством
Связь систем управления качеством с системой управления окружающей средой.
Стандарты ИСО серии 9000
Управление качеством на основе стандартов ИСО.
Сертификация систем качества и стандарты ИСО 9000
Развитие менеджмента качества
Понятие качества. Качество как объект управления.
Сущность качества и управления им
Стандарты ИСО серии 9000 в возникновении менеджмента качества
Контрольные карты Шухарта
Диаграммы причин и результатов схемы Исикава
Диаграммы Парето
Взаимоотношения субъектов сертификации
8 схем сертификации третьей стороной
Сертификация соответствия
Система сертификации
Знак соответствия для сертификации
Декларация о соответствии
Регистр систем качества
Сертификация импортной продукции
Основные этапы сертификации производства
Этапы проектного анализа

5.2. Темы письменных работ (контрольных и курсовых работ, рефератов)

Экономический анализ
Экологический анализ
Социальный анализ.
Организационный анализ.
Технический анализ.
Коммерческий анализ
Общая характеристика изделия
Состав проектного анализа
Экономическая эффективность
Методы анализа затрат на качество
Этапы формирования и виды затрат на качество продукции
Управление затратами на управление качеством
Этапы проведения сертификации
Преимущество сертификации продукции.
Сравнение качества работы с помощью непараметрических критериев
Сравнение качества работы с помощью дисперсного анализа
Методы статистического регулирования технологических процессов
Контроль качества
Процесс управления качеством
Связь систем управления качеством с системой управления окружающей средой.
Стандарты ИСО серии 9000
Управление качеством на основе стандартов ИСО.
Сертификация систем качества и стандарты ИСО 9000
Развитие менеджмента качества
Понятие качества.
Качество как объект управления.

5.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

1.Основные понятия и определения в области управления качеством: качество, требования, управление качеством, улучшение качества, характеристика качества.
2.Объекты управления качеством. Понятие продукции как результата процесса.
3.Субъекты управления качеством. Заинтересованные стороны в улучшении деятельности организации в области качества. Понятие организации.
4.Понятие процесса. Типы процессов и их сущность.
5.Основные этапы развития систем управления качеством.
6.Сущность, достоинства и недостатки отдельных этапов формирования систем управления качеством.
7.Зарубежный опыт в применении систем управления качеством.
8.Отечественный опыт в применении систем управления качеством.
9.Деятельность международных и российских организаций по качеству.
10.Факторы, влияющие на качество.
11.Сущность системного управления качеством.
12.Основы обеспечения качества: правовая, нормативная, научно-техническая и организационная.
13.Международные стандарты ИСО серии 9000 в управлении качеством.
14.Базовые принципы управления качеством.
15.Сущность процессного подхода в управлении качеством.
16.Ответственность руководства при внедрении систем менеджмента качества.
17.Управление ресурсами при системном управлении качеством.
18.Управление процессами жизненного цикла создания продукции.
19.Улучшение качества продукции и процессов.
20.Организация разработки системы менеджмента качества.
21.Основные этапы создания системы менеджмента качества.
22.Задачи, решаемые с помощью системы менеджмента качества.
23.Структура нормативных документов системы менеджмента качества.
24.Назначение нормативных документов системы менеджмента качества.
25.Порядок разработки нормативных документов системы менеджмента качества.
26.Основные понятия в области системы управления окружающей средой.
27.Элементы системы управления окружающей средой.
28.Разработка и внедрение системы управления окружающей средой.
29.Модели совершенствования деятельности предприятий.
30.Структура модели премии Правительства РФ в области качества.
31.Самооценка деятельности предприятий в области качества.
32.Цели совершенствования качества процессов.
33.Основные средства управления качеством.
34.Новые средства управления качеством.
35.Сущность методов управления качеством: экономические, административные, психологические, технологические.
36.Метод развития функции качества.
37.Метода анализа последствий и причин отказов.

38.Экспертные методы в управлении качеством.
39.Структура затрат на качество.
40.Сущность предупредительных затрат на качество.
41.Понятие, цели и задачи аудита.
42.Виды аудита: сущность и назначение.
43.Порядок проведения внутреннего аудита качества.
44.Понятие и формы подтверждения соответствия.
45.Подготовка предприятия к сертификации.
46.Понятие и виды сертификации.
47.Порядок сертификации систем менеджмента качества.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л1.1	Эванс Д.	Управление качеством.: Учебное пособие	М.: Юнити-Дана, 2015 http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436700

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л2.1	Салдаева Е. Ю. , Цветкова Е. М.	Управление качеством: практикум	Йошкар-Ола: ПГТУ, 2014 http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439331

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

6.2.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Openoffice

6.2.2 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	http://www.consultant.ru/ Справочная правовая система «КонсультантПлюс».
6.3.2.2	sdo.tiei.ru - Электронная информационно-образовательная среда(ЭИОС)
6.3.2.3	http://biblioclub.ru/ ЭБС «Университетская библиотека online»
6.3.2.4	http://library.tiei.ru/ - ЭЛЕКТРОННАЯ НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ И КРИТЕРИЯМ ОЦЕНИВАНИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание -обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Главная задача лекционного курса - сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций: 1. Познавательно-обучающая; 2. Развивающая; 3. Ориентирующе-направляющая; 4. Активизирующая; 5. Воспитательная; 6. Организующая; 7. информационная.
Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.
Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.
При подготовке важны не только серьезная теоретическая подготовка, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.
При проведении учебных занятий обеспечиваются развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).
Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.
Для контроля знаний студентов по данной дисциплине необходимо проводить оперативный, рубежный и итоговый контроль.
Оперативный контроль осуществляется путем проведения опросов студентов на семинарских занятиях, проверки выполнения практических заданий, а также учета вовлеченности (активности) студентов при обсуждении мини-докладов, организации ролевых игр и т.п.
Контроль за самостоятельной работой студентов по курсу осуществляется в двух формах: текущий контроль и итоговый.
Рубежный контроль (аттестация) подразумевает проведение тестирования по пройденным разделам курса. В тестирование могут быть включены темы, предложенные студентам для самостоятельной подготовки, а также практические задания.

Уровень сформированности профессиональных компетенций каждого обучающегося оценивается по следующей шкале (от 1 до 5):
1 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, не проявляет ни один из навыков, входящих в компетенцию;
2 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, проявляет отдельные навыки, входящие в компетенцию;
3 – выполняет типовые профессиональные задачи при консультационной поддержке: пороговый (критический) уровень готовности;
4 – самостоятельно выполняет типовые профессиональные задачи. Для решения нестандартных задач требуется консультационная помощь: пороговый (допустимый) уровень готовности;
5 – все профессиональные (типовые и нестандартные) профессиональные задачи выполняет самостоятельно: повышенный уровень готовности.
Бально-рейтинговая оценка по промежуточной аттестации проводимой в форме экзамена и (или) дифференцированного зачета выставляется в соответствии со следующей шкалой:
50–71 – «удовлетворительно»;
71–92 – «хорошо»;
92–100 – «отлично».
Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:
Оценка "ОТЛИЧНО" ставится обучающемуся, показавшему повышенный уровень готовности.
Оценка "ХОРОШО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (допустимый) уровень готовности.
Оценка "УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (критический) уровень готовности.
Бально-рейтинговая оценка по промежуточной аттестации проводимой в форме зачета выставляется в соответствии со следующей шкалой:
51–100 – «зачтено».
Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:
Оценка "зачтено" ставится обучающемуся, минимально показавшему пороговый (критический) уровень готовности.