Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карпов Евгений Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.03.2022 21:48:11
Уникальный программный ключ:
34e81b9ebf022d792ddf4ba544335e5bff5ea8f9d7bcf1d2f098d273e86a8100

МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА
Автономная некоммерческая организация высшего образования
АНО ВО МПА ВПА

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР
Л.М. Окунева
27 августа 2020 г.

Отраслевая экономика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Учебный план 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль Государственная и муниципальная служба

Год начала подготовки 2018

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 16
самостоятельная работа 151
часов на контроль 13

Виды контроля в семестрах:
экзамены 3
зачеты 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**2 (1.2)**		**3 (2.1)**		Итого	
Недель	17		17			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4			4	4
Практические	4	4	8	8	12	12
Итого ауд.	8	8	8	8	16	16
Контактная работа	8	8	8	8	16	16
Сам. работа	60	60	91	91	151	151
Часы на контроль	4	4	9	9	13	13
Итого	72	72	108	108	180	180

Рабочая программа дисциплины

Отраслевая экономика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 10.12.2014 г. № 1567)

составлена на основании учебного плана:

38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль Государственная и муниципальная служба
утвержденного учёным советом вуза от 27.08.2020 протокол № 1.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель преподавания данной дисциплины изучить теоретические основы экономики отрасли помочь студентам в овладении знаниями, необходимыми в повседневной работе на предприятиях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Микроэкономика
2.1.2	История экономических учений
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Стратегический менеджмент
2.2.2	Преддипломная практика
2.2.3	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
2.2.4	Микроэкономика
2.2.5	История экономических учений
2.2.6	Мировая экономика и МЭО
2.2.7	Налоги и налоговая система РФ
2.2.8	Государственный итоговый экзамен

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
:
профессиональными навыками в области организационно-экономических проблем, отражающих специфику предприятия;
оценивать эффективность хозяйственной деятельности предприятий;
правовыми основами предпринимательства
организационно – правовыми формами хозяйствования;
производить плановые расчеты объемов хозяйственной деятельности и финансовых результатов предприятий разных отраслей;
продуктивность отрасли и влияние свойств процессов на ее технико-экономические показатели;
экономику размещения предприятий отрасли и уметь использовать теорию олигополистического ценообразования
применять полученные знания для последующего успешного освоения образовательной программы по специальности;
показатели, характеризующие ресурсный потенциал и результаты работы предприятий, их конкурентоспособность;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	экономику размещения предприятий отрасли и уметь использовать теорию олигополистического ценообразования;
3.1.2	продуктивность отрасли и влияние свойств процессов на ее технико-экономические показатели;
3.1.3	показатели, характеризующие ресурсный потенциал и результаты работы предприятий, их конкурентоспособность;
3.1.4	принципы формирования объемов деятельности предприятий разных отраслей;
3.1.5	принципы организации и оплаты труда на предприятиях;
3.1.6	порядок формирования финансовых результатов;
3.1.7	подходы к оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятий.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	применять полученные знания для последующего успешного освоения образовательной программы по специальности;
3.2.2	выявлять тенденции развития;
3.2.3	производить плановые расчеты объемов хозяйственной деятельности и финансовых результатов предприятий разных отраслей;
3.2.4	производить расчеты потребности в экономических ресурсах, необходимых для нормального экономического и социального развития предприятий;
3.2.5	оценивать эффективность хозяйственной деятельности предприятий;

3.2.6	разрабатывать мероприятия по повышению эффективности работы, укреплению конкурентоспособности предприятий, улучшению финансовых результатов, рациональному использованию ресурсов.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	профессиональными навыками в области организационно-экономических проблем, отражающих специфику предприятия;
3.3.2	классификацией предприятий;
3.3.3	организационно – правовыми формами хозяйствования;
3.3.4	правовыми основами предпринимательства

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов
	Раздел 1. Структура отраслевого рынка и рыночная власть		
1.1	Структура рынка и силы рыночных структур /Лек/	2	2
1.2	Структура рынка и силы рыночных структур /Ср/	2	6
1.3	Количественные показатели структуры товарного рынка /Ср/	2	2
1.4	Показатели рыночной власти фирм /Ср/	2	2
1.5	Формирование и характеристика отрасли, ее место в национальной экономике /Ср/	2	2
	Раздел 2. Фирма в теории экономики рынка		
2.1	Концепции фирм и их цели /Ср/	2	6
2.2	Механизм поведения доминирующих и олигополистических фирм /Ср/	2	6
2.3	Производственная программа и производственная мощность предприятия /Пр/	2	2
	Раздел 3. Дифференциация продукта		
3.1	Продукт как совокупность характеристик /Лек/	2	2
3.2	Продукт как совокупность характеристик /Ср/	2	6
3.3	Горизонтальная и вертикальная дифференциация продукта /Ср/	2	6
3.4	Себестоимость продукции /Пр/	2	2
3.5	Цена и ценообразование /Ср/	2	4
	Раздел 4. Стратегическое взаимодействие крупных фирм на рынке		
4.1	Стратегии и модели поведения /Ср/	2	4
4.2	Вертикальная интеграция и ограничения /Ср/	2	2
4.3	Формы вертикального контроля /Ср/	2	6
4.4	Основные средства /Ср/	2	2
4.5	Кадры и производительность труда /Ср/	2	2
4.6	Оплата труда /Ср/	2	4
4.7	/Зачёт/	2	4
	Раздел 5. Концентрация производства в отрасли		
5.1	Сущность, формы и показатели концентрации производства /Лек/	3	0
5.2	Эффективность концентрации производства и оптимальные размеры предприятий /Ср/	3	11
5.3	Эффективность производства в отрасли /Пр/	3	2
	Раздел 6. Специализация и кооперирование в отрасли		
6.1	Сущность, направления, формы и показатели специализации /Лек/	3	0
6.2	Сущность, направления, формы и показатели специализации /Ср/	3	8
6.3	Кооперация в рыночной экономике /Ср/	3	8
6.4	Организационные основы и планирование специализации и кооперирования /Пр/	3	2
6.5	Организационные основы и планирование специализации и кооперирования /Ср/	3	8
6.6	Экономическая эффективность специализации и кооперирования /Пр/	3	4
6.7	Экономическая эффективность специализации и кооперирования /Ср/	3	8
6.8	Факторы повышения эффективности и функционирования отрасли /Ср/	3	8
	Раздел 7. Комбинирование производства в отрасли		

7.1	Сущность, формы и показатели уровня комбинирования производства /Лек/	3	0
7.2	Особенности комбинирования производства в различных отраслях и его эффективность /Ср/	3	8
	Раздел 8. Государственная отраслевая политика		
8.1	Типы отраслевой политики /Лек/	3	0
8.2	Антимонопольная политика государства /Ср/	3	8
8.3	Регулирование естественных монополий /Ср/	3	8
8.4	Инновации как фактор развития отрасли /Ср/	3	8
8.5	Внешнеторговая политика отраслевого регулирования /Ср/	3	8
8.6	/Экзамен/	3	9

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Вопросы для самоконтроля и текущей аттестации

Понятие рынка, виды рынков.
Отрасль и отраслевая структура.
Отраслевые особенности в рыночной экономике
Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли.
Промышленность и ее ведущая роль в отраслевой структуре и экономике РФ.
Предпринимательская деятельность - основа рыночной экономики.
Организация (предприятие): понятие, основные признаки, классификации организаций.
Коммерческие и некоммерческие организации.
Акционерные общества.
Унитарные предприятия.
Хозяйственные товарищества.
Общества с ограниченной и дополнительной ответственностью.
Производственные кооперативы.
Производственная структура организации, ее элементы.
Характеристика типов производственной структуры: предметной, технологической, смешанной.
Производственный технологический процесс: понятие, содержание и структура, принципы организации.
Характеристика типов организации производств: единичного, серийного, массового.
Характеристика методов организации производства: поточного, партионного, единичного.
Характеристика форм организации производства: специализации, кооперирования, концентрации и комбинирования.
Производственный цикл, его структура.
Виды организационных структур, их достоинства и недостатки.
Понятие уставного капитала.
Понятие основного капитала, основных фондов, виды их оценки.
Классификация и структура основного капитала.
Источники поступления основных фондов.
Виды выбытия основных фондов.
Понятие износа основных средств, виды износа.
Амортизация основных фондов, способы ее начисления.
Показатели движения, состояния и использования основных фондов.
Производственная мощность, ее сущность и виды.
Показатели использования производственной мощности.
Понятие оборотного капитала, его состав и структура.
Классификация оборотного капитала.
Показатели эффективности применения оборотных средств.
Персонал предприятия, его классификация.
Показатели состояния и движения численности работающих.
Сущность и методы нормирования труда.
Натуральные и стоимостные показатели уровня производительности труда персонала: выработка и трудоемкость.
Формы и системы оплаты труда.
Сдельная форма оплаты труда.
Повременная форма оплаты труда.
Тарифная система оплаты труда: ее сущность, состав и содержание.
Классификация расходов по различным признакам.
Смета затрат и методика ее составления.
Понятие себестоимости продукции (работ, услуг), ее виды.
Калькуляция себестоимости и ее значение.
Значение себестоимости и пути ее оптимизации.
Ценовая политика на предприятии.
Экономическое содержание цены. Виды цен.
Доход предприятия, его сущность и значение.
Прибыль организации - основной показатель результатов хозяйственной деятельности.

Сущность прибыли, ее источники и виды.
Факторы, влияющие на величину прибыли.
Распределение и использование прибыли.
Рентабельность - показатель эффективности работы организации.
Виды рентабельности.
Планирование – один из экономических методов управления предприятием, процесс формирования целей предприятия.
Стратегическое и оперативное планирование.
Бизнес-план - основная форма внутрифирменного планирования.
Структура бизнес-плана.
Управление качеством и конкурентоспособность продукции предприятия.
Маркетинговая деятельность предприятия.
Понятие инновационной деятельности организации, ее основные элементы.
Инвестиционная политика организации, классификация инвестиций.
Формы внешнеэкономической деятельности организации в условиях рыночной экономики.
Основные экономические показатели хозяйственной деятельности предприятия: готовая, товарная, валовая и реализованная продукция.

5.2. Темы письменных работ (контрольных и курсовых работ, рефератов)

Характерные черты рыночной экономики. Развитие рыночных отношений
Экономические кризисы в отраслях экономики
Основные производственные фонды
Оборотные средства
Труд и заработная плата
Издержки и себестоимость
Ценообразование, цены и тарифы
Коммерческая и финансовая деятельность предприятия
Техническое перевооружение. Эффективность хозяйственных решений
Экономическая служба АТП
Специализация и кооперация в отрасли. Экономическая эффективность специализации
Роль государства в развитии отрасли
Структура и инфраструктура отраслевого рынка

5.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

1.Факторы, определяющие выбор организационно — правовой формы деятельности предприятия в сфере коммерции.
2.Принципы и методы планирования на торговом предприятии. Содержание процесса планирования.
3.Цели и задачи деятельности торгового предприятия.
4.Классификация предприятий розничной торговли по характеру деятельности, размеру, формам собственности, месту, занимаемому на рынке и др. признакам.
5.Предприятия оптовой торговли - виды, типы, функции. Особенности развития оптовой торговли на современном этапе.
6.Реальные и портфельные инвестиции и их роль в развитии торговых предприятий.
7.Простое и расширенное воспроизводство основных фондов.
8.Специализация, концентрация, кооперирование и комбинирование предприятий торговли.
9.Основные фонды торговли, их виды и назначение; состав; структура. Учет стоимости основных фондов. Показатели эффективности использования, пути ее повышения.
10.Организационно - правовые формы торговых предприятий и их особенности.
11.Лизинг и его преимущества для лизингополучателя. Порядок оформления и расчеты.
12.Оборотные средства предприятий торговли: их состав, структура, источники образования. Анализ. Показатели эффективности использования.
13.Расчет потребности в оборотных средствах. Влияние их размера на финансовую устойчивость и эффективность деятельности предприятия.
14.Государственное регулирование деятельности торгового предприятия.
15.Виды оптового товарооборота, их особенности. Показатели деятельности оптового предприятия.
16.Ценовая стратегия предприятия торговли, ее специфика по сравнению с политикой товаропроизводителя. Принципы формирования ценовой стратегии розничного торгового предприятия.
17.Торговая надбавка как основной источник доходов торгового предприятия. Дифференциация и ограничения торговых надбавок. Планирование валового дохода.
18.Планирование деятельности предприятия: состав типового плана экономического и социального развития торгового предприятия.
19.Планирование розничного товарооборота торгового предприятия. Состав плана.
20.Основные методы планирования.
21.Информация для анализа и планирования; ее виды.
22.Акцизы: понятие, схемы и особенности начисления.
23.Розничный товарооборот, его понятие и значение в экономике страны. Анализ розничного товарооборота, закономерности его развития.
24.План по труду и зарплате. Взаимосвязь и взаимозависимость его показателей.
25.Основные ограничители при планировании объемов товарооборота.
26.Товарные запасы в торговле - их виды, функции и назначение.
27.Классификация товарных запасов в торговле; их учет. Показатели товарооборачиваемости. Пути ускорения товарооборачиваемости. Факторы, влияющие на товарооборачиваемость и величину товарных запасов в торговле. Анализ

состояния товарных запасов в оптовой и розничной торговле.
28.Планирование товарных запасов. Расчет норм и нормативов.
29.Товарное обеспечение розничного товарооборота. % Баланс розничного товарооборота. Факторы, влияющие на себестоимость работ торгового предприятия (издержки обращения).
30.Состав затрат в торговле. Методика анализа издержек обращения.
31.Экономическое обоснование плана издержек обращения в целом предприятию и по основным статьям.
32.Формы и системы оплаты труда, используемые на предприятиях торговли.
33.Фонд оплаты труда, его расчет и обоснование при различных формах и системах оплаты труда.
34.Отчисления в единый социальный фонд: назначение, расчет их величины.
35.Представительские расходы и расходы на подготовку кадров, их состав, расчет нормативной величины.
36.Учет и расчет расходов на рекламу и зачет их при налогообложении.
37.Валовой доход предприятия; источники его образования; анализ, факторы, влияющие на величину валового дохода.
38.Планирование прибыли на предприятии торговли. Точка безубыточности.
39.Понятие рентабельности предприятия. Система показателей рентабельности. Их экономическая интерпретация.
40.Экономическая сущность прибыли, ее формирование на предприятии.
41.Факторы, влияющие на прибыль. Расчет влияния основных факторов.
42.Налогообложение деятельности предприятий торговли - основные положения.
43.Налог на добавленную стоимость: понятие, схема начисления.
44.Налог на прибыль: понятие, схема начисления.
45.Особенности налогообложения малого бизнеса.
46.Основные направления использования прибыли предприятия.
47.Расчет потребности в торговом персонале: продавцах, кассирах, контролерах, АУП, МОП.
48.Финансовый план предприятия: понятие, состав, расчет основных статей.
49.Предприятие - как первичная ячейка общественного производства и социально -экономическая система.
50.Факторы, влияющие на работу предприятий: внутренние и внешние.
51.Система планов предприятия торговли; их взаимосвязь.
52.Ресурсы предприятия: понятие, характеристика, роль в деятельности предприятия.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л1.1	Рыбина, З.В.	Экономика : учебное пособие	- Москва : Директ-Медиа, 2012. - ISBN 978-5-4458-0347-8 ; , 2012 http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117866

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л2.1	Рыбина З. В.	Экономика: Учебник	М.: Директ-Медиа, 2012 http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117866

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

6.2.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Open Office

6.2.2 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	http://www.consultant.ru/ Справочная правовая система «КонсультантПлюс».
6.3.2.2	sdo.tiei.ru - Электронная информационно-образовательная среда(ЭИОС)
6.3.2.3	http://biblioclub.ru/ ЭБС «Университетская библиотека online»
6.3.2.4	http://library.tiei.ru/ - ЭЛЕКТРОННАЯ НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ И КРИТЕРИЯМ ОЦЕНИВАНИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание -обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Главная задача лекционного курса - сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций: 1. Познавательно-обучающая; 2. Развивающая; 3. Ориентирующе-направляющая; 4. Активизирующая; 5. Воспитательная; 6. Организующая; 7. информационная.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке важны не только серьезная теоретическая подготовка, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

При проведении учебных занятий обеспечиваются развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Для контроля знаний студентов по данной дисциплине необходимо проводить оперативный, рубежный и итоговый контроль.

Оперативный контроль осуществляется путем проведения опросов студентов на семинарских занятиях, проверки выполнения практических заданий, а также учета вовлеченности (активности) студентов при обсуждении мини-докладов, организации ролевых игр и т.п.

Контроль за самостоятельной работой студентов по курсу осуществляется в двух формах: текущий контроль и итоговый. Рубежный контроль (аттестация) подразумевает проведение тестирования по пройденным разделам курса. В тестирование могут быть включены темы, предложенные студентам для самостоятельной подготовки, а также практические задания.

Уровень сформированности профессиональных компетенций каждого обучающегося оценивается по следующей шкале (от 1 до 5):

1 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, не проявляет ни один из навыков, входящих в компетенцию;

2 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, проявляет отдельные навыки, входящие в

компетенцию;
3 – выполняет типовые профессиональные задачи при консультационной поддержке: пороговый (критический) уровень готовности;
4 – самостоятельно выполняет типовые профессиональные задачи. Для решения нестандартных задач требуется консультационная помощь: пороговый (допустимый) уровень готовности;
5 – все профессиональные (типовые и нестандартные) профессиональные задачи выполняет самостоятельно: повышенный уровень готовности.
Бально-рейтинговая оценка по промежуточной аттестации проводимой в форме экзамена и (или) дифференцированного зачета выставляется в соответствии со следующей шкалой:
50–71 – «удовлетворительно»;
71–92 – «хорошо»;
92–100 – «отлично».
Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:
Оценка "ОТЛИЧНО" ставится обучающемуся, показавшему повышенный уровень готовности.
Оценка "ХОРОШО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (допустимый) уровень готовности.
Оценка "УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (критический) уровень готовности.
Бально-рейтинговая оценка по промежуточной аттестации проводимой в форме зачета выставляется в соответствии со следующей шкалой:
51–100 – «зачтено».
Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:
Оценка "зачтено" ставится обучающемуся, минимально показавшему пороговый (критический) уровень готовности.