

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карпов Евгений Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.03.2022 17:03:02
Уникальный программный ключ:
34e81b9ebf022d792ddf4ba544335e5b15ea819d7b6f1d2f098d2f3e86a810b



МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА
Автономная некоммерческая организация высшего образования
АНО ВО МПА ВПА



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР

И.М. Окунева

24 декабря 2021 г.

Исследование систем управления рабочая программа дисциплины (модуля)

Учебный план Менеджмент
Учебный год начала подготовки 2022-2023

Квалификация **бакалавр**
Форма обучения **очно-заочная**
Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144
в том числе:
аудиторные занятия 36
самостоятельная работа 106
часов на контроль 2

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	Неделя 18			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	8	18	8
Практические	18	8	18	8
Итого ауд.	36	16	36	16
Контактная работа	36	16	36	16
Сам. работа	106	124	106	124
Часы на контроль	2	4	2	4
Итого	144	144	144	144

Рабочая программа дисциплины

Исследование систем управления

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

составлена на основании учебного плана:

Менеджмент

утвержденного учёным советом вуза от 23.12.21 протокол № 3.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель дисциплины, показать, как можно проводить исследования системы управления на основе изучения всех ее характеристик: целей, функций, управленческих решений и структуры управления. Изучение таких характеристик позволяет познать и оценить сущность и тенденции развития системы управления любой организации, предвидеть ее возможности и перспективы, своевременно и оперативно ее совершенствовать
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Деловые коммуникации
2.1.2	Математика
2.1.3	Статистика
2.1.4	Основы делопроизводства
2.1.5	Правоведение
2.1.6	Социология
2.1.7	Теория организации
2.1.8	Информатика
2.1.9	История
2.1.10	Безопасность жизнедеятельности
2.1.11	Культурология
2.1.12	Психология
2.1.13	Студент в среде e-learning
2.1.14	Философия
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Маркетинг
2.2.2	Основы управления персоналом
2.2.3	Логистика
2.2.4	Методы моделирования и прогнозирования в экономике
2.2.5	Эконометрика
2.2.6	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2.2.7	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.8	Производственная практика (преддипломная практика)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-1:	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;
ОПК-1.2:	Проводит системный анализ деятельности организации и ее составляющих, используя компьютерный инструментарий
ОПК-3:	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;
ОПК-3.1:	Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления
ОПК-3.2:	На основе анализа результатов проблемных ситуаций организации выявляет и формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности
ОПК-5:	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.
ОПК-5.3:	Использует системно-креативные технологии и творческие подходы в управлении организацией

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	-систему как объект управления;
3.1.2	-как преодолеть второй информационный барьер в управлении;

3.1.3	-оптимальный синтез систем управления;
3.1.4	-основные методы и приёмы самоорганизации и самообразования
3.2	Уметь:
3.2.1	-системно мыслить, диагностировать и структурировать проблемы организации;
3.2.2	-применять на практике теоретические принципы, методы и модели менеджмента;
3.2.3	-определять функции, задачи и процессы, происходящие в системах управления;
3.2.4	-общаться и участвовать в коллективных действиях, работать в командах;
3.2.5	-использовать принципы самоорганизации в системах управления.
3.2.6	-уметь управлять информационным процессом.
3.3	Владеть:
3.3.1	-навыками постановки и решения проблем производственного менеджмента с позиций системного подхода;
3.3.2	-методами организации, координации и контроля процессов;
3.3.3	-способами количественной оценки и прогнозирования последствий управленческих решений;
3.3.4	-основными методами и приёмами самоорганизации и самообразования в управлении

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов
	Раздел 1. Исследования в современном менеджменте		
1.1	Исследования и их роль в научной и практической деятельности человека /Лек/	5	1
1.2	Исследования в практике управления /Лек/	5	1
	Раздел 2. Методология исследования систем управления		
2.1	Процессуально-методологические схемы исследования систем управления /Ср/	5	4
2.2	Проблема в методологии исследования систем управления /Ср/	5	4
2.3	Практическая формула диалектического подхода к исследованию управления /Ср/	5	4
2.4	Диалектические методы исследования /Ср/	5	4
2.5	Сочетание различных подходов в исследовании /Ср/	5	4
2.6	Общенаучные методы в исследовании систем управления /Ср/	5	4
2.7	Методы моделирования в исследовании систем управления /Ср/	5	4
2.8	Общенаучный метод экспериментирования /Ср/	5	4
2.9	Системный подход в исследовании управления /Ср/	5	4
2.10	Основные принципы системного подхода /Ср/	5	4
2.11	Конкретно-реальное и предметно-методологическое содержание понятия "система" /Ср/	5	4
2.12	Специфические методы исследования систем управления. Состав и классификация специфических методов исследования систем управления /Ср/	5	4
2.13	Метод экспериментирования "деловая игра". Методы тестирования. /Ср/	5	4
2.14	Методы экспертных оценок и SWOT-анализа в исследовании систем управления. Метод исследования взаимодействия факторов. /Ср/	5	4
	Раздел 3. Планирование и организация исследования систем управления		
3.1	Программа исследования: структура, разработка и содержание /Лек/	5	1
3.2	Планирование исследования систем управления /Лек/	5	2
3.3	Формы и факторы организации исследования /Ср/	5	4
3.4	Формирование интегрального исследовательского интеллекта /Ср/	5	4
3.5	Образовательно-исследовательские структуры в системе управления /Ср/	5	4
	Раздел 4. Диверсифицированные методы исследования систем управления		
4.1	Диверсификация исследования /Пр/	5	1
4.2	Метод "мозгового штурма" /Ср/	5	4
4.3	Использование метода "мозгового штурма" /Пр/	5	1
4.4	Стратегии интуитивного поиска в исследовательской деятельности /Пр/	5	1
4.5	Группа "мозгового штурма" /Пр/	5	1
4.6	Метод синектики в исследовании управления /Лек/	5	2
4.7	Операторы синектики /Ср/	5	4

4.8	Формирование и деятельность синектических групп /Лек/	5	1
4.9	Методы проектирования концепций /Ср/	5	4
4.10	Использование методов проектирования концепции и стратегия исследовательского мышления /Ср/	5	3
4.11	Методы дивергенции, трансформации и конверсии /Пр/	5	1
4.12	Метод Мэтчета в исследовании управления /Ср/	5	2
4.13	Режимы мышления /Пр/	5	1
Раздел 5. Эффективность исследования систем управления			
5.1	Исследовательский потенциал и принципы эффективности исследовательского процесса /Ср/	5	4
5.2	Принципы обеспечения эффективности исследования /Ср/	5	4
5.3	Исследовательский потенциал управления. Понятие эффективности исследования и основные факторы ее формирования. /Пр/	5	1
5.4	Фактологическое обеспечение исследования. /Пр/	5	1
5.5	Фактология и научное обоснование явлений /Ср/	5	4
5.6	Факты и информация. Функции фактов в исследовании. Состав фактов /Ср/	5	4
5.7	Оценки в исследовании систем управления /Ср/	5	4
5.8	Конструирование и использование показателей /Ср/	5	4
5.9	Система показателей для исследования управления /Ср/	5	4
5.10	Формулы образования менеджера /Ср/	5	3
5.11	Креативное образование современного менеджера /Ср/	5	4
5.12	Креативные роли в профессиональной деятельности менеджера /Ср/	5	4
5.13	/ЗачётСОц/	5	4

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Вопросы для самоконтроля и текущей аттестации

Исследования и их роль в научной и практической деятельности.
 Объект и предмет исследования систем управления. Гипотеза, цель и задачи исследования.
 Общая характеристика структуры системы управления.
 Основные понятия теории систем.
 Классификация систем.
 Сложность систем. Различные подходы к понятию сложности.
 Синтез сложных систем.
 Закономерности систем. Целостность.
 Закономерности систем. Иерархичность.
 Закономерности систем. Закономерность целеобразования.
 Классификация методов описания систем. Понятие о качественных методах.
 Методы типа «мозговой атаки».
 Методы типа сценариев.
 Методы типа «Дельфи».
 Морфологические методы.
 Понятие о количественных методах исследования.
 Экспертиза. Виды экспертных оценок.
 Процедуры экспертного оценивания.
 Проблема компетентности экспертов.
 Анализ экспертных оценок.
 Метод анализа иерархий.
 Кибернетический подход к исследованию систем управления.
 Понятие об экспериментальных исследованиях, классификация.
 Основные цели и задачи теории и практики экспериментальных исследований.
 Диагностика процессов и систем управления.
 Прогнозные исследования: сущность и классификация.
 Методологические основы прогнозирования.
 Организация прогнозных исследований.
 Прогнозные исследования на уровне государства и регионов.
 Новые информационные технологии в исследовании систем управления.

5.2. Темы письменных работ (контрольных и курсовых работ, рефератов)

1. Критерии ценности информации и минимума эвристик.
2. Требования к управлению в системах специального назначения.
3. Понятие экономического риска
4. Понятие инвестиционного проекта.

5. Примеры задач по привлечению инвесторов
6. Анализ и решение задач с помощью метода «дерево решений».
7. Логистический подход при решении задач управления материальными и денежными потоками.
8. Система управления процессом реализации инвестиционного проекта
9. Задачи и основные определения системного анализа.
10. Обзор и основные функции автоматизированных систем.
11. Аксиомы теории управления
12. Принцип необходимого разнообразия Эшби
13. Устойчивость экономических систем.
14. Содержательное описание функций управления.
15. Модель общей задачи принятия решений и модель функций контроля
16. Методы прогнозирования в организационно-техническом управлении
17. Модель функции планирования
18. Модели функций оперативного управления
19. Структуры систем. Понятие организационной структуры и ее основные характеристики
20. Качество управления. Основные принципы
21. Степень соответствия решений состояниям объекта управления
22. Критерии ценности информации и минимума эвристик.
23. Требования к управлению в системах специального назначения.
24. Анализ и решение задач с помощью метода «дерево решений».
25. Логистический подход при решении задач управления материальными и денежными потоками.
26. Система управления процессом реализации инвестиционного проекта

5.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

1. Исследования и их роль в научной и практической деятельности.
2. Объект и предмет исследования систем управления. Гипотеза, цель и задачи исследования.
3. Общая характеристика структуры системы управления.
4. Основные понятия теории систем.
5. Классификация систем.
6. Сложность систем. Различные подходы к понятию сложности.
7. Синтез сложных систем.
8. Закономерности систем. Целостность.
9. Закономерности систем. Иерархичность.
10. Закономерности систем. Закономерность целеобразования.
11. Классификация методов описания систем. Понятие о качественных методах.
12. Методы типа «мозговой атаки».
13. Методы типа сценариев.
14. Методы типа «Дельфи».
15. Морфологические методы.
16. Понятие о количественных методах исследования.
17. Экспертиза. Виды экспертных оценок.
18. Процедуры экспертного оценивания.
19. Проблема компетентности экспертов.
20. Анализ экспертных оценок.
21. Метод анализа иерархий.
22. Кибернетический подход к исследованию систем управления.
23. Понятие об экспериментальных исследованиях, классификация.
24. Основные цели и задачи теории и практики экспериментальных исследований.
25. Диагностика процессов и систем управления.
26. Прогнозные исследования: сущность и классификация.
27. Методологические основы прогнозирования.
28. Организация прогнозных исследований.
29. Прогнозные исследования на уровне государства и регионов.
30. Новые информационные технологии в исследовании систем управления.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л1.1	В.М. Мишин	Исследование систем управления: учебник	ЮНИТИ-ДАНА, 2015 http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115176

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л2.1	Игнатъева А. В. , Максимцов М. М.	Исследование систем управления: учебное пособие	ЮНИТИ-ДАНА, 2015 http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119173
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
6.2.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	OpenOffice		
6.2.2 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем			
6.3.2.1	http://www.consultant.ru/ Справочная правовая система «КонсультантПлюс».		
6.3.2.2	sdo.tiei.ru - Электронная информационно-образовательная среда(ЭИОС)		
6.3.2.3	http://biblioclub.ru/ ЭБС «Университетская библиотека online»		
6.3.2.4	http://library.tiei.ru/ - ЭЛЕКТРОННАЯ НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду.
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ И КРИТЕРИЯМ ОЦЕНИВАНИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Главная задача лекционного курса - сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.

Основные функции лекций: 1. Познавательная-обучающая; 2. Развивающая; 3. Ориентирующе-направляющая; 4. Активизирующая; 5. Воспитательная; 6. Организующая; 7. Информационная.

Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.

Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.

При подготовке важны не только серьезная теоретическая подготовка, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

При проведении учебных занятий обеспечиваются развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей). Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию

контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Для контроля знаний студентов по данной дисциплине необходимо проводить оперативный, рубежный и итоговый контроль.

Оперативный контроль осуществляется путем проведения опросов студентов на семинарских занятиях, проверки выполнения практических заданий, а также учета вовлеченности (активности) студентов при обсуждении мини-докладов, организации ролевых игр и т.п.

Контроль за самостоятельной работой студентов по курсу осуществляется в двух формах: текущий контроль и итоговый. Рубежный контроль (аттестация) подразумевает проведение тестирования по пройденным разделам курса. В тестирование могут быть включены темы, предложенные студентам для самостоятельной подготовки, а также практические задания.

Уровень сформированности профессиональных компетенций каждого обучающегося оценивается по следующей шкале (от 1 до 5):

1 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, не проявляет ни один из навыков, входящих в компетенцию;

2 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, проявляет отдельные навыки, входящие в компетенцию;

3 – выполняет типовые профессиональные задачи при консультационной поддержке: пороговый (критический) уровень готовности;

4 – самостоятельно выполняет типовые профессиональные задачи. Для решения нестандартных задач требуется консультационная помощь: пороговый (допустимый) уровень готовности;

5 – все профессиональные (типовые и нестандартные) профессиональные задачи выполняет самостоятельно: повышенный уровень готовности.

Бально-рейтинговая оценка по промежуточной аттестации проводимой в форме экзамена и (или) дифференцированного зачета выставляется в соответствии со следующей шкалой:

50–71 – «удовлетворительно»;

71–92 – «хорошо»;

92–100 – «отлично».

Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:

Оценка "ОТЛИЧНО" ставится обучающемуся, показавшему повышенный уровень готовности.

Оценка "ХОРОШО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (допустимый) уровень готовности.

Оценка "УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (критический) уровень готовности.

Бально-рейтинговая оценка по промежуточной аттестации проводимой в форме зачета выставляется в соответствии со следующей шкалой:

51–100 – «зачтено».

Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:

Оценка "зачтено" ставится обучающемуся, минимально показавшему пороговый (критический) уровень готовности.