

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карпов Евгений Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.03.2022 08:47:02
Уникальный программный ключ:
34e81b9ebf022d792ddf4ba544335e5b15ea819d76c11d21098d2f3e86a810b



МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА
Автономная некоммерческая организация высшего образования
АНО ВО ИПА ВПА



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УМР
Л.М. Окунева
25 июня 2021 г.

Государственные и муниципальные финансы рабочая программа дисциплины (модуля)

Учебный план 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Учебный год начала подготовки 2021-2022

Квалификация **Бакалавр**
Форма обучения **заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 12
самостоятельная работа 60
часов на контроль 36

Виды контроля в семестрах:
экзамены 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	16	4	16
Практические	8	16	8	16
Итого ауд.	12	32	12	32
Контактная работа	12	32	12	32
Сам. работа	60	40	60	40
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины

Государственные и муниципальные финансы

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016)

составлена на основании учебного плана:

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

утвержденного учёным советом вуза от 25.06.21 протокол № 4.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель изучения учебной дисциплины - предоставить Вам возможность формировать систему современных базовых знаний по теории государственных и муниципальных финансов, умений, навыков и компетенций, необходимых в ходе управления финансовыми ресурсами органов государственной власти и органов местного самоуправления.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Макроэкономика
2.1.2	Основы государственного и муниципального управления
2.1.3	Информатика и ИКТ в ГМУ
2.1.4	Микроэкономика
2.1.5	Учебная практика (ознакомительная практика)
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Управление государственным и муниципальным имуществом
2.2.2	Основы управления и организации системой закупок для государственных и муниципальных нужд
2.2.3	Производственная практика (проектно-технологическая практика)
2.2.4	Экономика труда
2.2.5	Управление процессами
2.2.6	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-2:	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов;
ОПК-2.2:	Осуществляет оценку регулирующего воздействия на основе анализа цели и проблем государственного управления, разрабатывает и реализует государственные и муниципальные программы
ОПК-6:	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;
ОПК-6.1:	Использует в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами
УК-10:	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10.1:	Использует основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач
УК-10.2:	Использует основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	сущность, функции и роль, выполняемую государственными и муниципальными финансами в рыночной экономике;
3.1.2	сущность бюджетного устройства, основы межбюджетных отношений, формирование и применение бюджетной классификации, экономическое содержание доходов и расходов бюджета, основы функционирования налоговой системы в РФ; основы функционирования внебюджетных государственных фондов в РФ; особенности осуществления бюджетного процесса и контроля использования бюджетных средств в РФ
3.2	Уметь:
3.2.1	анализировать финансовые процессы, происходящие на государственном и муниципальном уровнях хозяйственной системы РФ; использовать полученные теоретические знания в практической деятельности
3.3	Владеть:
3.3.1	современными методами сбора, обработки и анализа финансово-экономической информации, касающейся функционирования государственных и муниципальных финансов

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов
	Раздел 1.		
1.1	Лекция № 1. Сущность, функции и характеристики бюджета как основы государственных и муниципальных финансов /Лек/	4	4
1.2	Лекция № 2. Доходы бюджета /Лек/	4	4
1.3	Лекция № 3. Расходы бюджетной системы и основы их планирования и финансирования /Лек/	4	4
1.4	Лекция № 4. Система государственных внебюджетных фондов /Лек/	4	4
1.5	Лекция № 5. Государственный и муниципальный долг и управление им /Ср/	4	20
1.6	Лекция № 6. Государственная и муниципальная финансовая и бюджетная политика и финансовый контроль /Ср/	4	20
1.7	Лекция № 1. Сущность, функции и характеристики бюджета как основы государственных и муниципальных финансов /Пр/	4	2
1.8	Доходы бюджета /Пр/	4	2
1.9	Расходы бюджетной системы и основы их планирования и финансирования /Пр/	4	4
1.10	Система государственных внебюджетных фондов /Пр/	4	2
1.11	Государственный и муниципальный долг и управление им /Пр/	4	2
1.12	Государственная и муниципальная финансовая и бюджетная политика и финансовый контроль /Пр/	4	4
1.13	/Экзамен/	4	36

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Вопросы для самоконтроля и текущей аттестации

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Экономическая сущность и функции бюджета государства
2. Роль бюджета государства в распределении ВВП
3. Роль бюджета государства в условиях рыночной экономики
4. Бюджетное устройство Российской Федерации
5. Бюджетная система РФ, ее структура и характеристика
6. Принципы бюджетной системы РФ
7. Бюджетный федерализм и его развитие в РФ
8. Консолидированные бюджеты РФ, их особенности
9. Бюджетная классификация, ее значение и содержание
10. Доходы бюджетной системы и их классификация
11. Основы планирования доходов бюджетной системы
12. Характеристика налоговой системы РФ
13. Расходы бюджетной системы и их классификация
14. Методы и формы организации расходов бюджетной системы
15. Дотации, субвенции, субсидии, их содержание и значение
16. Бюджетные кредиты, их содержание и порядок предоставления
17. Расходные обязательства бюджетов разных уровней
18. Бюджетное финансирование отраслей экономики
19. Расходы бюджетной системы на государственное управление
20. Расходы бюджета на содержание силовых структур
21. Расходы бюджетной системы на социальную защиту населения
22. Состав финансирования расходов на образование
23. Состав, источники финансирования расходов на здравоохранение
24. Смета доходов и расходов бюджетного учреждения, ее характеристика
25. Состав, финансирование и порядок расчета расходов на содержание общеобразовательных школ
26. Порядок расчета расходов на содержание больниц
27. Дефицит бюджета, источники его финансирования
28. Государственные и муниципальные заимствования в РФ
29. Государственный и муниципальный долг и его структура. Управление государственным долгом
30. Бюджетный профицит и механизм его распределения
31. Федеральный бюджет: содержание и значение
32. Доходы и расходы бюджетов субъектов РФ
33. Доходы и расходы местных бюджетов
34. Роль региональных и местных бюджетов в экономическом и социальном развитии страны
35. Межбюджетные отношения в РФ
36. Основные этапы развития межбюджетных отношений в России

37. Межбюджетные трансферты, их виды и условия предоставления
38. Целевые бюджетные фонды, их состав и значение
39. Государственные внебюджетные фонды
40. Бюджетный процесс, его содержание
41. Характеристика участников бюджетного процесса
42. Бюджетное планирование, его содержание и значение
43. Бюджетные права представительных и исполнительных органов власти в РФ
44. Порядок рассмотрения и утверждения проекта федерального бюджета
45. Казначейская система исполнения бюджета
46. Порядок составления федерального бюджета
47. Порядок исполнения федерального бюджета
48. Бюджетный контроль, его содержание, формы, виды и методы

5.2. Темы письменных работ (контрольных и курсовых работ, рефератов)

Учебным планом не предусмотрено.

5.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Экономическая сущность и функции бюджета государства
2. Роль бюджета государства в распределении ВВП
3. Роль бюджета государства в условиях рыночной экономики
4. Бюджетное устройство Российской Федерации
5. Бюджетная система РФ, ее структура и характеристика
6. Принципы бюджетной системы РФ
7. Бюджетный федерализм и его развитие в РФ
8. Консолидированные бюджеты РФ, их особенности
9. Бюджетная классификация, ее значение и содержание
10. Доходы бюджетной системы и их классификация
11. Основы планирования доходов бюджетной системы
12. Характеристика налоговой системы РФ
13. Расходы бюджетной системы и их классификация
14. Методы и формы организации расходов бюджетной системы
15. Дотации, субвенции, субсидии, их содержание и значение
16. Бюджетные кредиты, их содержание и порядок предоставления
17. Расходные обязательства бюджетов разных уровней
18. Бюджетное финансирование отраслей экономики
19. Расходы бюджетной системы на государственное управление
20. Расходы бюджета на содержание силовых структур
21. Расходы бюджетной системы на социальную защиту населения
22. Состав финансирования расходов на образование
23. Состав, источники финансирования расходов на здравоохранение
24. Смета доходов и расходов бюджетного учреждения, ее характеристика
25. Состав, финансирование и порядок расчета расходов на содержание общеобразовательных школ
26. Порядок расчета расходов на содержание больниц
27. Дефицит бюджета, источники его финансирования
28. Государственные и муниципальные заимствования в РФ
29. Государственный и муниципальный долг и его структура. Управление государственным долгом
30. Бюджетный профицит и механизм его распределения
31. Федеральный бюджет: содержание и значение
32. Доходы и расходы бюджетов субъектов РФ
33. Доходы и расходы местных бюджетов
34. Роль региональных и местных бюджетов в экономическом и социальном развитии страны
35. Межбюджетные отношения в РФ
36. Основные этапы развития межбюджетных отношений в России
37. Межбюджетные трансферты, их виды и условия предоставления
38. Целевые бюджетные фонды, их состав и значение
39. Государственные внебюджетные фонды
40. Бюджетный процесс, его содержание
41. Характеристика участников бюджетного процесса
42. Бюджетное планирование, его содержание и значение
43. Бюджетные права представительных и исполнительных органов власти в РФ
44. Порядок рассмотрения и утверждения проекта федерального бюджета
45. Казначейская система исполнения бюджета
46. Порядок составления федерального бюджета
47. Порядок исполнения федерального бюджета
48. Бюджетный контроль, его содержание, формы, виды и методы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
6.1. Рекомендуемая литература			
6.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л1.1	Бабич А. М. , Павлова Л. Н.	Государственные и муниципальные финансы: Учебник	Москва: Юнити-Дана, 2015 http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116709
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год, эл. адрес
Л2.1	Сысоева, В. И.	Экономика муниципальной собственности : Текст : электронный.	Москва : Лаборатория книги, , 2012. https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140924
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
6.2.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	OpenOffice		
6.2.2 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем			
6.3.2.1	http://www.consultant.ru/ Справочная правовая система «КонсультантПлюс».		
6.3.2.2	sdo.tiei.ru - Электронная информационно-образовательная среда(ЭИОС)		
6.3.2.3	http://biblioclub.ru/ ЭБС «Университетская библиотека online»		
6.3.2.4	http://library.tiei.ru/ - ЭЛЕКТРОННАЯ НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА		
6.3.2.5	https://gossuzhba.gov.ru/ - Госслужба		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	<p>Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду.</p>

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ И КРИТЕРИЯМ ОЦЕНИВАНИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>Обучающимся необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и во время специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.</p> <p>Лекционные занятия составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.</p> <p>Главная задача лекционного курса - сформировать у обучающихся системное представление об изучаемом предмете, обеспечить усвоение будущими специалистами основополагающего учебного материала, принципов и закономерностей развития соответствующей научно-практической области, а также методов применения полученных знаний, умений и навыков.</p> <p>Основные функции лекций: 1. Познавательная-обучающая; 2. Развивающая; 3. Ориентирующе-направляющая; 4. Активизирующая; 5. Воспитательная; 6. Организующая; 7. информационная.</p> <p>Выполнение практических заданий служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств будущих специалистов.</p> <p>Проведение практических занятий не сводится только к органическому дополнению лекционных курсов и самостоятельной работы обучающихся. Их вместе с тем следует рассматривать как важное средство проверки усвоения обучающимися тех или иных положений, даваемых на лекции, а также рекомендуемой для изучения литературы; как форма текущего контроля за отношением обучающихся к учебе, за уровнем их знаний, а следовательно, и как один из важных каналов для своевременного подтягивания отстающих обучающихся.</p>	

При подготовке важны не только серьезная теоретическая подготовка, но и умение ориентироваться в разнообразных практических ситуациях, ежедневно возникающих в его деятельности. Этому способствует форма обучения в виде практических занятий. Задачи практических занятий: закрепление и углубление знаний, полученных на лекциях и приобретенных в процессе самостоятельной работы с учебной литературой, формирование у обучающихся умений и навыков работы с исходными данными, научной литературой и специальными документами. Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему и литературой, указанной в плане этих занятий.

При проведении учебных занятий обеспечиваются развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей). Самостоятельная работа может быть успешной при определенных условиях, которые необходимо организовать. Ее правильная организация, включающая технологии отбора целей, содержания, конструирования заданий и организацию контроля, систематичность самостоятельных учебных занятий, целесообразное планирование рабочего времени позволяет привить студентам умения и навыки в овладении, изучении, усвоении и систематизации приобретаемых знаний в процессе обучения, привить навыки повышения профессионального уровня в течение всей трудовой деятельности.

Для контроля знаний студентов по данной дисциплине необходимо проводить оперативный, рубежный и итоговый контроль.

Оперативный контроль осуществляется путем проведения опросов студентов на семинарских занятиях, проверки выполнения практических заданий, а также учета вовлеченности (активности) студентов при обсуждении мини-докладов, организации ролевых игр и т.п.

Контроль за самостоятельной работой студентов по курсу осуществляется в двух формах: текущий контроль и итоговый. Рубежный контроль (аттестация) подразумевает проведение тестирования по пройденным разделам курса. В тестирование могут быть включены темы, предложенные студентам для самостоятельной подготовки, а также практические задания.

Уровень сформированности профессиональных компетенций каждого обучающегося оценивается по следующей шкале (от 1 до 5):

1 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, не проявляет ни один из навыков, входящих в компетенцию;

2 – не справляется с выполнением типовых профессиональных задач, проявляет отдельные навыки, входящие в компетенцию;

3 – выполняет типовые профессиональные задачи при консультационной поддержке: пороговый (критический) уровень готовности;

4 – самостоятельно выполняет типовые профессиональные задачи. Для решения нестандартных задач требуется консультационная помощь: пороговый (допустимый) уровень готовности;

5 – все профессиональные (типовые и нестандартные) профессиональные задачи выполняет самостоятельно: повышенный уровень готовности.

Бально-рейтинговая оценка по промежуточной аттестации проводимой в форме экзамена и (или) дифференцированного зачета выставляется в соответствии со следующей шкалой:

50–71 – «удовлетворительно»;

71–92 – «хорошо»;

92–100 – «отлично».

Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:

Оценка "ОТЛИЧНО" ставится обучающемуся, показавшему повышенный уровень готовности.

Оценка "ХОРОШО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (допустимый) уровень готовности.

Оценка "УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО" ставится обучающемуся, показавшему пороговый (критический) уровень готовности.

Бально-рейтинговая оценка по промежуточной аттестации проводимой в форме зачета выставляется в соответствии со следующей шкалой:

51–100 – «зачтено».

Далее приводятся критерии оценки результатов ответов. Например:

Оценка "зачтено" ставится обучающемуся, минимально показавшему пороговый (критический) уровень готовности.