Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карпов Евгений Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 31.08.2021 23:48:39
Уникальный программный ключ:
34e81b9ebf022d792ddf4ba544335e5bff5ea8f9d7bcf1d2f098d273e86a810b

ЧАСТНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – АССОЦИАЦИИ «ТУЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (ТИЭИ)»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по ИД и РР
«20» 06 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
«30» 06 2016 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ФАКУЛЬТЕТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ
«ВОЗРАСТНАЯ ПСИХОЛОГИЯ И ПСИХОЛОГИЯ РАЗВИТИЯ»

ТУЛА, 2016

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы.

Часто в своей практике психолог сталкивается с множеством психологических проблем, которые трудно или невозможно охарактеризовать клиническими терминами и решить в рамках традиционной психотерапии. Это проблемы повседневной жизни, связанные с трудностями развития и приспособления личности, дисгармонией межличностных отношений, социальными девиациями, возрастными кризисами и др. Широкий круг таких обращений клиентов и составляет предмет относительно новой профессиональной области – психологии личности. Психолог-консультант в рамках данной области призван расширить границы самопознания человека, помочь ему научиться воспринимать психический мир людей шире, видеть большее число вариантов поведения в той или иной ситуации.

Целью программы «Возрастная психология и психология развития» является формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для выполнения нового вида деятельности; повышение квалификации в области организации, проведения и оценки результатов психологического консультирования личности.

1.2. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, новой квалификации.

Область профессиональной деятельности слушателей программы переподготовки «Возрастная психология и психология развития» включает решение комплексных задач в сфере образования, здравоохранения, культуры, спорта, обороноспособности страны, юриспруденции, управления, социальной помощи населению, а также в общественных и хозяйственных операциях, административных органах, научно-исследовательских и консалтинговых организациях, предоставляющих психологические услуги физическим лицам и организациям.

Объектами профессиональной деятельности слушателей программы переподготовки «Возрастная психология и психология развития» являются:

психические процессы, свойства и состояния человека; их проявления в различных областях человеческой деятельности, межличностных и социальных взаимодействиях, способы и формы их организации и изменения при воздействии внешней среды с учетом возрастных особенностей личности.

Виды и задачи профессиональной деятельности: научно-исследовательская; практическая; проектно-инновационная; организационно-управленческая; педагогическая.

1.3. Планируемые результаты освоения программы.

Результаты освоения слушателями программы переподготовки «Возрастная психология и психология развития» определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной программы переподготовки выпускник должен обладать следующими компетенциями:

в области практической деятельности

– разработка теоретических и методических моделей психодиагностики; методов сбора первичных данных, их анализ и интерпретация; разработка технических заданий на программное обеспечение экспертных психодиагностических систем;

– составление психодиагностических заключений и рекомендаций по их использованию в научно-исследовательской, экспертной и консультативной деятельности;

– экспертиза социальных, политических, экономических, организационных проектов с точки зрения их психологических составляющих последствий;

– консультирование организаций по психологическим проблемам, связанным с управлением человеческими ресурсами, организацией рабочих процессов, поведением потребителей продуктов (услуг);

– психологическое консультирование в области социальной, образовательной, политической и бизнес - деятельности;

– индивидуальное консультирование в области интерперсональных отношений, профориентации и планирования карьеры, личностного роста;

– разработка моделей диагностики жизненных проблем лиц, нуждающихся в коррекционных воздействиях. Разработка, выбор и реализация адекватных проблемам форм, методов и программ коррекционных мероприятий с учетом возрастных особенностей личности;

в области проектно-инновационной деятельности

– анализ ситуации, определение потребностей, диктующих необходимость изменений, формулирование целей, ограничений и рисков проекта;

– научное, методическое и экономическое обоснование проектов инноваций;

– подбор методов диагностики и интервенции с учетом возрастных особенностей личности ;

– планирование деятельности по реализации проекта;

– оценка готовности общественности, организаций и персонала к осуществлению изменений;

– психологическое сопровождение инноваций;

в области организационно-управленческой деятельности

– определение целей и постановка задач психологической службы, определение её функций и структуры;

– поиск оптимальных решений на основе современной методологии и соответствующего ей психологического инструментария с учетом требований качества, надежности, валидности, стоимости, информационной, социальной и экономической безопасности;

– эргономическое обеспечение организации рабочих мест, их материально-технического оснащения. Разработка технических заданий на проекти-

рование и создание нестандартного психологического инструментария и средств технического оснащения работы психолога-практика;

– совершенствование методического инструментария психологической службы;

– организация работы персонала психологической службы;

в области педагогической деятельности

– определение потребностей в психологической подготовке, определение содержания, форм и технологий обучения в системе высшего и дополнительного образования с учетом возрастных особенностей личности ;

– системное конструирование учебного материала, проектирование учебных занятий, организация коммуникации и взаимодействия в учебных группах;

– оценка и контроль эффективности обучения.

1.4. Категория слушателей.

К освоению программы профессиональной переподготовки допускаются лица:

- имеющие среднее профессиональное и/или высшее образование, образование в области психологии.

1.5. Трудоемкость обучения.

Общая трудоемкость освоения программы профессиональной переподготовки составляет 524 часа за весь период обучения и включает, все виды дистанционной и самостоятельной работы слушателя, практики и время, отводимое на контроль качества освоения программы профессиональной переподготовки.

1.6. Форма обучения.

Обучение проводится по заочной форме с применением в полном объеме дистанционных образовательных технологий.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план программы, реализуемой с применением в полном объеме дистанционных образовательных технологий.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего, час	В том числе		Форма контроля
			Лекции	Практ. занятия	
1.	Общая психология	38	26	12	зачет
2.	Основы специальной психологии	36	22	14	зачет
3.	Психология личности	38	26	12	экзамен
4.	Дифференциальная психология	36	22	14	экзамен
5.	Психология развития	38	26	12	экзамен
6.	Психология раннего онтогенеза	36	22	14	зачет
7.	Психология дошкольного и младшего школьного возраста	38	26	12	зачет
8.	Психология подросткового и юношеского возраста	36	22	14	зачет
9.	Психология зрелого возраста	38	26	12	зачет
10.	Психологические особенности старения	36	22	14	зачет
11.	Психодиагностика	36	22	14	экзамен
12.	Основы консультативной психологии	36	22	14	зачет
13.	Акмеология	36	22	14	зачет
14.	Методы активного социально-психологического обучения	36	22	14	экзамен
15.	Выпускная аттестационная работа	10		10	комиссия
	ИТОГО	***524***	***328***	***196***	

2.1 Календарный план

№ п/п	Наименование дисциплины	Объем дистанционной нагрузки, час	Месяц изучения	Учебные недели
1.	Общая психология	38	1	1-3
2.	Основы специальной психологии	36	1	3-4
3.	Психология личности	38	2	1-4

4.	Дифференциальная психология	36	3	1-4
5.	Психология развития	38	4	1-4
6.	Психология раннего онтогенеза	36	5	1-4
7.	Психология дошкольного и младшего школьного возраста	38	6	1-2-3
8.	Психология подросткового и юношеского возраста	36	6	4
9.	Психология зрелого возраста	38	7	1-4
10.	Психологические особенности старения	36	8	1-2
11.	Психодиагностика	36	8	3-4
12.	Основы консультативной психологии	36	9	1-2
13.	Акмеология	36	9	3-4
14.	Методы активного социально-психологического обучения	36	10	1-2
15.	Выпускная аттестационная работа	10	10	3-4

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

(организационно-педагогические)

33.1 Материально-технические условия.

Частная образовательная организация высшего образования – ассоциация «Тульский университет (ТИЭИ)» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение профессиональной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом подготовки и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Реализуемая программа профессиональной переподготовки обеспечена необходимым комплектом программного обеспечения. При проведении лекционных, практических и семинарских занятий используется мультимедийное оборудование.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы.

Образовательное учреждение обеспечено электронными учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным дисциплинам программы профессиональной переподготовки. Институт также имеет доступ к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР.

Информационно-образовательная среда образовательного учреждения обеспечивает возможность осуществлять в следующие виды деятельности:

- планирование образовательного процесса;

- размещение и сохранение материалов образовательного процесса, в том числе работ обучающихся и преподавателей, используемых участниками образовательного процесса информационных ресурсов;

- фиксацию хода образовательного процесса и результатов освоения дополнительной образовательной программы;

- контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет;

- проведения мониторинга успеваемости учащихся;

- взаимодействие образовательного учреждения с органами, осуществляющими управление в сфере образования и с другими образовательными учреждениями, организациями.

Содержание учебных дисциплин (модулей) и учебно-методических материалов представлено в учебно-методических ресурсах, размещенных в электронном образовательном пространстве института: http://www.tiei.ru. – сайт ЧОО ВО – ассоциации «Тульский университет (ТИЭИ)».

Основная учебно-методическая литература имеется в виде:

- монографий, учебников, учебных и учебно-методических пособий и рекомендаций по практическим занятиям, самостоятельной работе, учебной практике, проектированию выпускной аттестационной работы, учебно-методических комплексов, отраслевых журналов;

- электронных материалов в библиотеке ЭБС «Библиоклуб».

При использовании электронных изданий во время самостоятельной подготовки студенты обеспечиваются рабочим местом с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Обеспеченность компьютерным временем с доступом в сеть Интернет составляет более 200 часов в год на одного обучающегося.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

(формы аттестации, оценочные и методические материалы)

Фонды оценочных средств, представленные в рабочих программах учебных дисциплин, включают:

1. Банк тестовых заданий.

2. Банк аттестационных тестов.

3. Комплекты заданий для практической и самостоятельной работы.

Виды и формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В процессе обучения используются следующие виды контроля:

- устный опрос в процессе вебинара;

- письменные работы (оформленные ответы на практические задания);

- контроль с помощью технических средств и информационных систем.

Каждый вид выделяется по способу выявления формируемых компетенций:

- в процессе беседы преподавателя и слушателя;

- в процессе создания и проверки письменных материалов;

- путем использования компьютерных программ, приборов, установок и т.п.

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор слушателя, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.

Письменные работы позволяют экономить время преподавателя, проверить обоснованность оценки и уменьшить степень субъективного подхода

к оценке подготовки слушателя, обусловленного его индивидуальными особенностями.

Использование информационных технологий и систем обеспечивает:

- быстрое и оперативное получение объективной информации о фактическом усвоении слушателями контролируемого материала, в том числе непосредственно в процессе занятий;

- возможность детально и персонифицировано представить эту информацию преподавателю для оценки учебных достижений и оперативной корректировки процесса обучения;

- формирования и накопления интегральных (рейтинговых) оценок достижений студентов по всем дисциплинам и модулям программы;

- привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсам и средствами;

- возможность самоконтроля и мотивации студентов в процессе самостоятельной работы.

Каждый из видов контроля осуществляется с помощью определенных форм, которые могут быть как одинаковыми для нескольких видов контроля (например, зачет), так и специфическими. Соответственно, и в рамках некоторых форм контроля могут сочетаться несколько его видов (например, зачет по дисциплине может включать как результаты итогового тестирования, так и результаты письменных практических заданий).

Формы контроля: собеседование; тест; практические задания; зачет; дифференцированный зачет (по дисциплине, учебной практике, а также итоговой аттестации); лабораторная работа; эссе и иные творческие работы; отчет (по практикумам и учебной практике); выпускная аттестационная работа.

Определенные компетенции приобретаются в процессе проведения практической работы, написания эссе, прохождения практики и т.п., а контроль над их формированием осуществляется в ходе проверки преподавателем результатов данных работ и выставления соответствующей оценки (отметки).

Формы письменного контроля. Письменные работы могут включать: тесты, практические задания, эссе, отчеты по практикам.

Качество освоения дисциплин образовательных программ оценивается посредством рейтинг контролей. Виды рейтинг-контролей усвоения знаний слушателями: текущий рейтинг (результаты учебного тестирования); промежуточный рейтинг-контроль (результаты выполнения практических заданий и итогового тестирования); итоговый рейтинг-контроль, путем сложения данных промежуточного рейтинг-контроля (зачет или дифференцированный зачет).

Текущий рейтинг-контроль осуществляется без прерывания занятий и обеспечивает объективную оценку уровня усвоения изучаемого материала, а также своевременность выполнения слушателями учебного графика. Осуществляется непрерывно преподавателем путем мониторинга результатов освоения ЭОР.

Промежуточный рейтинг-контроль предусмотрен по мере выполнения и отправки на проверку преподавателю практических заданий и итогового тестирования, осуществляется так же без прерывания занятий.

Итоговый рейтинг-контроль (зачет, дифференцированный зачет) по дисциплинам, для которых в учебном плане предусмотрена такая форма контроля, проводится в конце изучения дисциплины с прерыванием занятий и подводит итоги.

Итоговая аттестация слушателей по программе профессиональной переподготовки является обязательной и осуществляется после освоения программы профессиональной переподготовки в полном объеме. Итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной аттестационной работы (методические рекомендации по написанию выпускной аттестационной работы представлены в приложении 3).

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения общих и специальных (профессиональных) компетенций слушателя, определяющих подготовленность к решению профессиональных задач, установлен-

ных программой профессиональной переподготовки, способствующих его устойчивости на рынке труда.

Итоговая аттестация проводится Аттестационной комиссией (АК). Аттестационную комиссию возглавляет председатель, не работающий в данном образовательном учреждении, имеющий ученую степень и звание соответствующего профиля или являющийся ведущим специалистом предприятия, организации и учреждения, также соответствующих профилю осваиваемой слушателями программы. Председатель АК организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

Состав АК формируется из числа педагогических и научных работников образовательного учреждения, а также лиц, приглашаемых из сторонних организаций, соответствующих профилю осваиваемой слушателями программы.

Председатель и состав АК утверждается приказом ректора вуза.

5. КАДРОВЫЕ УСЛОВИЯ (составители программы)

Реализация программы профессиональной переподготовки обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по программам профессиональной переподготовки, составляет более 60%, ученую степень доктора наук и/или ученое звание профессора имеют более 6% преподавателей.

Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование и/или ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины. К образовательному процессу привлекаются преподаватели из числа действующих руководителей и работников государственных органов федераль-

ного, регионального уровней, а также органов муниципального управления, других профильных организаций, предприятий и учреждений.