Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карпов Евгений Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 31.08.2021 23:48:39
Уникальный программный ключ:
34e81b9ebf022d792ddf4ba544335e5bff5ea8f9d7bcf1d2f098d273e86a810b

**МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА**
Автономная некоммерческая организация высшего образования

Утверждена
на заседании Ученого совета
АНО ВО «МЕЖДУНАРОДНАЯ
ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА»
« 31 » декабря 2019 г.
Ректор _____ Е.Б. Карпов
м.п.

# ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**по направлению подготовки**

**37.03.01 – ПСИХОЛОГИЯ**

**с направленностью (профилем) «ПРАКТИЧЕСКАЯ ПСИХОЛОГИЯ»**

**Уровень образования:** высшее образование – бакалавриат

**Форма обучения:** заочная

**Тип образовательной программы:** программа академического бакалавриата

**Квалификация выпускника:** бакалавр

**Срок и форма получения образования: по заочной форме –** 4 года 7 месяцев

**Год начала подготовки:** 2019 год

**Тула, 2019 год**

*Информация о разработчиках ОПОП ВО и лист согласования*

ОПОП разработана кафедрой ПиП

И.о. заведующий кафедрой _____ Е. А. Орлова

Протокол № 1 от « 28» декабря 2019 года.

СОГЛАСОВАНА:

Начальник УОО _____
*(подпись)*

Проректор по УМР _____
*(подпись)*

ОПОП ВО РАССМОТРЕНА И УТВЕРЖДЕНА НА ЗАСЕДАНИИ УЧЕНОГО СОВЕТА АНО ВО «МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА»

Протокол № 1 от « 30 » декабря 2019 года.

Ученый секретарь Совета _____
*(подпись)*

# Оглавление

I. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ..... 4
II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ ..... 4
III. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА ОПОП ВО ..... 9
IV. Характеристика профессиональной деятельности выпускников ..... 10
4.1. Область профессиональной деятельности выпускников ..... 10
4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников ..... 10
4.3. Виды профессиональной деятельности выпускников ..... 10
4.4. Основные профессиональные задачи, которые должен быть готов решать выпускник ..... 10
V. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО ..... 11
VI. ХАРАКТЕРИСТИКА СТРУКТУРЫ ОПОП ВО ..... 13
6.1. Структура программы бакалавриата ..... 14
VII. КОМПЛЕКТ ДОКУМЕНТОВ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ОПОП ВО 16
7.1. Календарный учебный график ..... 16
7.2. Учебный план ..... 16
7.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) ..... 16
7.4. Программы практик ..... 17
7.5. Программа государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) ..... 18
7.6. Оценочные средства ..... 20
7.7. Методические материалы по реализации основной образовательной программы ..... 20
VIII. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ..... 20
8.1. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО ..... 20
8.2. Информационное обеспечение реализации ОПОП ВО ..... 21
8.3. Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП ВО ..... 22
8.4. Учебно-методическое обеспечение реализации ОПОП ВО ..... 23
IX. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО 23
X. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ АНО ВО «МПА ВПА» ..... 24

# I. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее - ОПОП ВО) по направлению подготовки 37.03.01 Психология с направленностью (профилем) «Практическая психология» сформирована на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (уровень бакалавриата), утвержденного Приказом Минобрнауки России от 07.08.2014 N 946 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология (уровень бакалавриата)" и локальных нормативно-правовых актов Автономной некоммерческой организацией высшего образования «МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА» (далее - АНО ВО «МПА ВПА»).

ОПОП ВО регламентирует цели, планируемые результаты, объем, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, систему деятельности преподавателей, обучающихся, организаторов образования, средства и технологии оценки и аттестации качества подготовки обучающихся на всех этапах их обучения.

Цель ОПОП ВО: освоение обучающимися общекультурных компетенций (ОК); общепрофессиональных компетенций (ОПК); профессиональных компетенций (ПК) в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 Психология с направленностью (профилем) «Практическая психология». ОПОП ВО представляет собой комплекс документов, разработанных на основе соответствующего ФГОС ВО с учетом потребностей регионального рынка труда. В состав программы входят: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, программы государственной итоговой аттестации, а также оценочные и методические материалы.

Объем программы составляет 240 зачетных единиц.

Срок получения образования по ОПОП ВО по заочной форме обучения составляет 4 года 7 месяцев.

ОПОП реализуется на государственном языке Российской Федерации.

# II. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем документе используются термины и определения в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также международными документами в сфере высшего образования:

**образование** – единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции, определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;

**воспитание** – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;

**обучение** – целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;

**уровень образования** – завершенный цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований;

**квалификация** – уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности;

**федеральный государственный образовательный стандарт** – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно - правовому регулированию в сфере образования;

**образовательная организация** – некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана;

**образовательная деятельность** – деятельность по реализации образовательных программ;

**образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

**примерная образовательная программа** – учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы;

**адаптированная образовательная программа** – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц;

**направленность (профиль, специализация) образовательной программы** – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно - тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы;

**обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

**обучающийся с ограниченными возможностями здоровья** – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого–медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

**область профессиональной деятельности** – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении;

**объект профессиональной деятельности** – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие;

**вид профессиональной деятельности** – методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования;

**планируемые результаты освоения образовательной программы** – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные образовательной организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) образовательной программы (в случае установления таких компетенций);

**компетенция** – способность и готовность применять знания, умения, навыки (владения) и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

**карта формирования компетенций** – совокупность связей между планируемыми результатами освоения основной образовательной программы формирующими их отдельными элементами основной образовательной программы (дисциплинами (модулями), практиками и т.п.), представленная в компактном виде;

**паспорт компетенции** – совокупность основных характеристик компетенции (структура, этапы формирования и методы оценки), условий, необходимых для успешного формирования у обучающихся данной компетенции при освоении основной образовательной программы, а также вузовских требований к уровню сформированности компетенции по окончании освоения основной образовательной программы;

**учебный план** – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся;

**индивидуальный учебный план** – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

**содержание учебной дисциплины** – совокупность взаимосвязанных разделов информации, раскрывающих общие и специфические свойства объекта (предмета) изучения, особенности его строения и функционирования, методы и способы его исследования, преобразования, создания или применения;

**модуль** – часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и планируемым результатам освоения образовательной программы;

**практика** – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

**планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике** – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы;

**контактная работа обучающегося с преподавателем** – часть учебного процесса, выполняемая обучающимся при взаимодействии с преподавателем как непосредственно, в рамках аудиторных занятий, так и с использованием дистанционных образовательных технологий;

**самостоятельная работа обучающегося** – часть учебного процесса, выполняемая обучающимся со значительной степенью самостоятельности без контактной работы с преподавателем с целью усвоения, закрепления и совершенствования знаний и приобретения соответствующих умений и навыков, составляющих содержание подготовки специалиста;

**средства обучения и воспитания** – приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно - телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности;

**трудоемкость** – количественная характеристика учебной работы обучающегося, основанная на расчете времени, затрачиваемого им на выполнение всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы, включая организованную самостоятельную работу;

**зачетная единица** – мера трудоемкости освоения образовательной программы;

**научно-педагогические работники** – категория работников образовательной организации, к которой относятся педагогические и научные работники;

**педагогический работник** – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с образовательной организацией и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

**научный работник (исследователь)** – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с образовательной организацией и профессионально занимающийся научной и (или) научно-технической деятельностью;

**качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

В настоящем документе используются следующие сокращения:

**ВО** – высшее образование;

**ОПОП** – основная профессиональная образовательная программа;

**ПООП** – примерная основная образовательная программа;

**ОК** – общекультурные компетенции;

**ОПК** – общепрофессиональные компетенции;

**ПК** – профессиональные компетенции;
**ФГОС** – федеральный государственный образовательный стандарт;
**ЗЕ** – зачетные единицы;
**ФОС**– фонд оценочных средств;
**ЭБС** – электронно-библиотечная система;
**ЭИОС** – электронная информационно-образовательная среда.

# III. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА ОПОП ВО

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

— Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Приказ Минобрнауки России от 07.08.2014 N 946 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология (уровень бакалавриата)" (Зарегистрировано в Минюсте России 15.10.2014 N 34320);

— Приказ Минобрнауки России от 12 сентября 2013 года № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

— Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. N 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.07.2017 N 47415);

— Приказ Минобрнауки России от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

— Приказ Минобрнауки России от 27 ноября 2015 года № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (с изменениями на 15 декабря 2017 года);

— Устав АНО ВО «МПА ВПА»;

— Локальные нормативные акты АНО ВО «МПА ВПА», регламентирующие организацию учебного процесса в АНО ВО «МПА ВПА».

# IV. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

## 4.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО, включает сферу образования, здравоохранения, культуры, спорта, обороноспособности страны, юриспруденции, управления, социальной помощи населению.

## 4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО являются психические процессы, психологические свойства и состояния человека, их проявления в различных областях человеческой деятельности, межличностных и социальных взаимодействиях на уровнях индивида, группы, сообщества, а также способы и формы их организации, изменения, воздействия.

## 4.3. Виды профессиональной деятельности выпускников

Выпускники, освоившие ОПОП ВО, готовятся к следующим видам профессиональной деятельности:

— педагогическая – основной вид профессиональной деятельности;

— научно-исследовательская - основной вид профессиональной деятельности;

— практическая – дополнительный вид профессиональной деятельности.

## 4.4. Основные профессиональные задачи, которые должен быть готов решать выпускник

Выпускник, освоивший ОПОП ВО, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована ОПОП ВО, готов решать следующие профессиональные задачи:

**в практической деятельности:**

— анализ психологических свойств и состояний, характеристик психических процессов, различных видов деятельности индивидов и групп;

— предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, в функционировании людей с ограниченными возможностями, а также профессиональных рисков в различны видах деятельности;

— выявление трудностей в обучении, нарушений и отклонений в психическом развитии, риска асоциального поведения, диагностика психических состояний, возникающих в процессе учебной и внеучебной деятельности;

— распространение информации о роли психологических факторов в поддержании и сохранении психического и физического здоровья, в процессах воспитания и образования, трудовой и организационной деятельности, коммуникации;

— формирование установок, направленных на гармоничное развитие, продуктивное преодоление жизненных трудностей, толерантности во взаимодействии с окружающим миром;

**в научно-исследовательской деятельности:**

— участие в проведении психологических исследовании на основе профессиональных знаний и применения психологических технологий, позволяющих осуществлять решение типовых задач в различных научных и научно-практических областях психологии;

— изучение научной информации, российского и зарубежного опыта по тематике исследования;

— применение стандартизованных методик;

— обработка данных с использованием стандартных пакетов программного обеспечения.

**в педагогической деятельности**

— преподавание психологии как общеобразовательной дисциплины;

— участие в проведении тестирования по итогам обучения;

— участие в подготовке учебно-методических материалов для обучающихся в общеобразовательных организациях;

— пропаганда психологических знаний для работников различных сфер жизни общества.

# V. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

В результате освоения ОПОП ВО у выпускника должны быть сформированы:

**общекультурные компетенции (ОК):**

— способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

— способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

— способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);

— способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);

— способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

— способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

— способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

— способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

— способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

**общепрофессиональные компетенции (ОПК):**

— способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1).

**профессиональные компетенции (ПК):**

**практическая деятельность:**

— способность к реализации стандартных программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности (ПК-1);

— способность к отбору и применению психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией (ПК-2);

— способность к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий (ПК-3);

— способность к выявлению специфики психического функционирования человека с учѐтом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам (ПК-4);

— способность к психологической диагностике, прогнозированию изменений и динамики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека (ПК-5);

**научно-исследовательская деятельность:**

— способность к постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности (ПК-6);

— способность к участию в проведении психологических исследований на основе применения общепрофессиональных знаний и умений в различных научных и научно-практических областях психологии (ПК-7);

— способность к проведению стандартного прикладного исследования в определѐнной области психологии (ПК-8);

— способность к реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе при различных заболеваниях (ПК-9);

**педагогическая деятельность:**

— способность к проектированию, реализации и оценке учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий (ПК-10);

— способность к использованию дидактических приемов при реализации стандартных коррекционных, реабилитационных и обучающих программ по оптимизации психической деятельности человека (ПК-11);

— способность к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества (ПК-12).

# VI. ХАРАКТЕРИСТИКА СТРУКТУРЫ ОПОП ВО

Структура программы бакалавриата включает обязательную (базовую) часть и часть, формируемую АНО ВО «МПА ВПА», – вариативную (таблица 1).

Таблица 1

| Структура программы | | Объем программы в з.е. |
|---|---|---|
| Блок 1 | Дисциплины (модули) | 213-216 |
| | Базовая часть | 132-147 |
| | Вариативная часть | 69-81 |
| Блок 2 | Практики | 15-21 |
| | Вариативная часть | 15-21 |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация | 6-9 |
| | Базовая часть | 6-9 |
| Общий объем программы бакалавриата | | 240 |

## 6.1. Структура программы бакалавриата

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1. «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части образовательной программы и дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части;

Блок 2. «Практики», в том числе научно-исследовательская работа (НИР), который в полном объеме относится к вариативной части образовательной программы;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части образовательной программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки РФ.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО, с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы.

Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются АНО ВО «МПА ВПА» самостоятельно.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 зачетные единицы) в заочной форме обучения;

элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном АНО ВО «МПА ВПА». Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата и практики, определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной

части программы бакалавриата и практик, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО.

Набор дисциплин (модулей) и практик, определенных в утвержденном учебном плане, становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 2 "Практики" входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Типы учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики:

стационарная.

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

научно-исследовательская работа.

Способы проведения производственной практики:

стационарная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит сдача государственного экзамена (итогового экзамена) и защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к сдаче государственного экзамена (итогового экзамена) и процедуре защиты и процедуру защиты.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" должно составлять не более 40 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока.

# VII. КОМПЛЕКТ ДОКУМЕНТОВ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ОПОП ВО

ОПОП ВО включает в себя следующие компоненты, представленные в форме отдельных документов:

— общую характеристику основной профессиональной образовательной программы высшего образования;

— учебный план;

— календарный учебный график;

— рабочие программы дисциплин (модулей);

— программы практик;

— программа государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации);

— фонд оценочных средств;

— методические материалы по реализации основной профессиональной образовательной программы.

## 7.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график входит в состав комплекта документов ОПОП ВО и является его неотъемлемой частью (Приложение 1).

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

## 7.2. Учебный план

Учебный план входит в состав комплекта документов ОПОП ВО и является его неотъемлемой частью (Приложение 2).

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

## 7.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) входят в состав комплекса документов ОПОП ВО и являются его неотъемлемой частью.

Рабочая программа дисциплины (модуля) представляет собой документ, включающий в себя:

— наименование дисциплины (модуля);

— перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы;

— описание места дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО;

— объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

— содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;

— перечень оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) с указанием типовых заданий и приложением оценочных средств (можно в виде отдельного документа);

— перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

— перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);

— методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

— перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем;

— описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

## 7.4. Программы практик

Программы практик входят в состав комплекса документов ОПОП ВО и являются его неотъемлемой частью.

Программа практики представляет собой документ, включающий в себя:

— указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;

— перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

— описание места практики в структуре ОПОП ВО;

— указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;

— содержание практики;

— указание форм отчетности по практике;

— оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

— перечень учебной литературы и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

Учебным планом по направлению подготовки 37.03.01 Психология предусмотрены учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

**Вид практики: учебная.**

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Форма проведения: дискретно.

Способы проведения учебной практики: стационарная.

**Вид практики: производственная.**

Тип: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; научно-исследовательская работа;

Форма проведения: дискретно.

Способы проведения производственной практики: стационарная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

**Вид практики: производственная.**

Тип: преддипломная практика.

Форма проведения: дискретно.

Способы проведения производственной практики: стационарная.

## 7.5. Программа государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации)

Согласно Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 года № 636 аттестационные испытания для выпускников в АНО ВО «МПА ВПА» по направлению подготовки 37.03.01 Психология с направленностью «Практическая психология» программа ИА (ГИА) включают в себя:

— государственный экзамен (итоговый экзамен);

— защиту выпускной квалификационной работы.

Государственный междисциплинарный экзамен (итоговый междисциплинарный экзамен) по направлению: 37.03.01 Психология с направленностью «Практическая психология» проводится по нескольким дисциплинам (модулям) образовательной программы, результаты, освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности. Государственный экзамен (итоговый экзамен) является проверкой конкретных квалификационных и функциональных возможностей бакалавра, способности его к самостоятельным суждениям на основе имеющихся знаний. Государственный междисциплинарный экзамен (итоговый междисциплинарный экзамен) проводится в устной форме. Экзаменационные билеты содержат три вопроса, составленные в соответствии с утвержденной программой государственного экзамена (итогового экзамена). Первый вопрос касается проблем психологии общей, психологии развития и истории ее становления, второй предполагает раскрытие прикладных вопросов в области педагогики. Третий вопрос направлен на раскрытие возрастных особенностей психического развития личности в психолого-педагогической деятельности. При ответе на вопросы выпускнику важно четко продумать структуру предполагаемого ответа: в первую очередь, необходимо уделить внимание теоретической сущности явления или понятий, заложенных в вопросах экзаменационного билета, затем перейти к освещению содержания и закономерностей рассматриваемых явлений, и в завершении ответа на вопрос отразить состояние изученности проблемы в современной психологии и педагогике.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа выполняется в период прохождения практики и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач психолого-педагогической деятельности. При выполнении выпускной квалификационной работы, обучающийся должен продемонстрировать свои способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения

Подача и рассмотрение апелляций осуществляется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) по программам бакалавриата и программам магистратуры в АНО ВО «МПА ВПА».

### 7.6. Оценочные средства

Оценочные средства для текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) входят в состав комплекса документов ОПОП ВО, являются его неотъемлемой частью, и включают в себя перечень типовых заданий и/или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы.

### 7.7. Методические материалы по реализации основной образовательной программы

Методические материалы по реализации основной профессиональной образовательной программы входят в состав комплекса документов ОПОП ВО и являются его неотъемлемой частью.

Методические материалы по реализации основной образовательной программы по направлению подготовки 37.03.01 Психология включают в себя методические рекомендации по написанию контрольных и курсовых работ по соответствующим дисциплинам (модулям) ОПОП ВО.

## VIII. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

### 8.1. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО

Реализация ОПОП ВО обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками АНО ВО «МПА ВПА», а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП ВО на условиях гражданско-правового договора. Квалификация руководящих и научно-педагогических работников АНО ВО «МПА ВПА» соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237) и профессиональным стандартам (при наличии).

Доля штатных научно-педагогических работников АНО ВО «МПА ВПА» (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50 % от общего количества научно-педагогических работников АНО ВО «МПА ВПА».

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-

педагогических работников, реализующих ОПОП ВО, составляет не менее 70%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих ОПОП ВО, составляет не менее 50%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой ОП ВО (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих ОПОП ВО, составляет не менее 10 %.

### 8.2. Информационное обеспечение реализации ОПОП ВО

Каждый обучающийся по ОПОП ВО в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (далее – ЭБС) и к электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС) АНО ВО «МПА ВПА». ЭБС и ЭИОС АНО ВО «МПА ВПА» обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), и отвечает техническим требованиям АНО ВО «МПА ВПА» как на его территории, так и вне её. ЭБС и ЭИОС АНО ВО «МПА ВПА» обеспечивают одновременный доступ не менее 25 % обучающихся по ОПОП ВО.

ЭИОС АНО ВО «МПА ВПА» обеспечивает:

— доступ обучающихся к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям ЭБС и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

— фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОПОП ВО;

— проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

— формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

— взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование ЭИОС АНО ВО «МПА ВПА» обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС АНО ВО «МПА ВПА» соответствует законодательству Российской Федерации.

## 8.3. Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП ВО

АНО ВО «МПА ВПА» располагает развитой материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарными и санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся по ОПОП ВО, предусмотренных учебным планом.

Специальные помещения АНО ВО «МПА ВПА» включают учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, занятий физической культурой и спортом, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения АНО ВО «МПА ВПА» укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа в АНО ВО «МПА ВПА» используются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к ЭОС АНО ВО «МПА ВПА». Конкретный перечень материально - технического обеспечения, необходимого для реализации ОПОП ВО, указан в рабочих программах дисциплин (модулей).

Кроме того, АНО ВО «МПА ВПА» располагает инфраструктурой и оборудованием, необходимыми для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

АНО ВО «МПА ВПА» обеспечена необходимым ежегодно обновляемым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав

которого определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) ОПОП ВО.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) АНО ВО «МПА ВПА» и электронной библиотечной системе (ЭБС). ЭБС обеспечивает доступ обучающихся к изданиям основной и дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

Обучающиеся обеспечиваются доступом (удаленным доступом) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья по их желанию могут быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### 8.4. Учебно-методическое обеспечение реализации ОПОП ВО

Учебно-методическое обеспечение является важной составной частью учебного процесса АНО ВО «МПА ВПА» и представляет собой совокупность документов (материалов), сопровождающих реализацию ОПОП.

Учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО представлено в рабочих программах дисциплин (модулей), в программах практик, а также методических материалах, входящих в состав ОПОП ВО.

Состав и соотношение элементов комплекта учебно-методических материалов определяются содержанием учебной дисциплины, целями и задачами обучения, особенностями данного контингента обучающихся и творческими особенностями преподавателей.

## IX. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО

При реализации ОПОП ВО текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик.

Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются локальными актами АНО ВО «МПА ВПА».

Государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация) по ОПОП ВО включает в себя:

— государственный экзамен (итоговый экзамен);
— защиту выпускной квалификационной работы.

# X. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ АНО ВО «МПА ВПА»

Социокультурная среда АНО ВО «МПА ВПА» способствует формированию общекультурных компетенций у обучающихся и включает в себя:

— студенческое самоуправление;
— воспитательный процесс, осуществляемый в свободное время от обучения (внеучебные мероприятия);
— вузовское информационное пространство.

Социокультурная среда АНО ВО «МПА ВПА» позволяет студентам получить навыки и успешно реализовывать свои возможности в широком спектре социальных инициатив.

Студенческое самоуправление АНО ВО «МПА ВПА» представляет собой процесс решения силами самих студентов жизненно важных проблем управления делами АНО ВО «МПА ВПА» как в учебной, так и во внеучебной сферах.

Высшим органом студенческого самоуправления является Студенческий Актив. В его состав входят: председатель Студенческого Совета, руководители Секторов. Основные функции студенческого самоуправления: поиск и включение в общественную работу социально-активных студентов; участие в организации и управлении учебного внеучебного процесса в АНО ВО «МПА ВПА»; представление интересов студентов на всех уровнях управления АНО ВО «МПА ВПА»; разработка и реализация собственных социально-значимых программ и поддержка студенческих инициатив; профилактика асоциальных проявлений в студенческой среде; курирование вопросов трудоустройства; социальная защита малообеспеченных студентов; организация досуга, отдыха и оздоровления студентов; защита прав студентов. Ежегодно, до 25 мая, проводятся открытые выборы в состав студенческого Актива.

В АНО ВО «МПА ВПА» применяются индивидуальные, микрогрупповые, групповые и массовые формы воспитательной работы: индивидуальная работа преподавателя со студентом и его родителями, проведение групповых собраний (кураторских часов), экскурсии, организация соревнований, конкурсов, фестивалей. Важную роль в воспитательном процессе играют массовые корпоративные мероприятия: вузовские – празднование Дня знаний (1 сентября), посвящение в студенты, мероприятия, посвященные Дню Победы, профессиональные праздники по направлениям подготовки; спортивные соревнования, конкурсы социальной рекламы, Герои вуза, Дни карьеры и др. В АНО ВО «МПА ВПА»

организуются экскурсионные поездки студентов в города и музеи России, осуществляется международный обмен студентов.

Важное место в развитии профессионального становления личности студентов занимают публичные лекции работодателей руководителей предприятий города для студентов АНО ВО «МПА ВПА» и встречи с представителями политических, промышленных, деловых и культурных сфер деятельности.

Студенческое научно-исследовательское общество реализует такие направления деятельности, как: участие в студенческих конференциях различного уровня, разработка и реализация научно-исследовательских проектов, участие в конкурсах.

В структуре студенческого самоуправления функционирует культурно-массовый сектор, в функции которого входит организация развлекательных и культурных мероприятий, студенческих праздников, КВН. Ежегодно в АНО ВО «МПА ВПА» проходит более 20 традиционных мероприятий различного характера: творческие конкурсы, групповые интеллектуальные игры, праздники, приуроченные к общероссийским датам, турниры КВН и т.д.

Основные функции по организации спортивной работы в АНО ВО «МПА ВПА» выполняет студенческий сектор спорта и охраны правопорядка. Ежегодно в АНО ВО «МПА ВПА» проводится более 30 соревнований разного уровня, в которых задействованы практически все студенты АНО ВО «МПА ВПА».

В АНО ВО «МПА ВПА» разработан комплекс мер, способствующий адаптации студентов первого курса: цикл тренингов, создана «Памятка первокурсника».

В АНО ВО «МПА ВПА» создана система социальной поддержки студентов, утвержденная Ученым советом АНО ВО «МПА ВПА», по которой в соответствии с установленным законодательством оказывается помощь таким категориям студентов, как сироты, дети из числа детей-сирот, дети, оставшиеся без попечения родителей, студенты-инвалиды, студенты-родители, беременные студентки и т.д.

Студенты ежегодно проходят медицинские осмотры и диспансеризацию, при которых особое внимание уделяется учащимся, прибывшим на обучение из районов, пострадавших в результате аварии на ЧАЭС, инвалидам, студентам, имеющим хронические заболевания.

В АНО ВО «МПА ВПА» разработана система оценки внеучебной воспитательной работы со студентами. Введена практика ежегодных отчетов кафедр, структурных подразделений, участвующих в организации воспитательной работы.

В АНО ВО «МПА ВПА» разработана система поощрения (морального и материального) за достижения в учебе, развитие социокультурной среды.

Формами поощрения за достижения в учебе и внеучебной деятельности обучающихся являются:

- именные стипендии: Президента и Правительства РФ, стипендии и гранты администрации Тульской области и города Тулы;
- грамоты, дипломы, благодарности;
- организация экскурсионных поездок, выделение билетов на культурно-массовые мероприятия, внеочередное направление на оздоровление и отдых.

Социокультурная среда АНО ВО «МПА ВПА» обеспечивает комплекс условий для профессионального становления специалиста, социального, гражданского и нравственного роста, естественность трансляции студентам норм взаимоотношений, общения, организации досуга, быта в общежитии, ответственного отношения к будущей профессии, формирует мотивацию к учебной деятельности.