

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карпов Евгений Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.03.2022 17:01:24
Уникальный программный ключ:
34e81b9ebf022d792ddf4ba544335e5b75ea819d7b51d2f098d2f3e86a810b1



МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА
Автономная некоммерческая организация высшего образования
АНО ВО МПА ВПА

Технологические основы производства

Аннотация дисциплины (модуля)

Учебный план Менеджмент
Квалификация бакалавр
Форма обучения очно-заочная

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	9 (5.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	36	36	36	36
Практические	36	36	36	36
Итого ауд.	72	72	72	72
Контактная работа	72	72	72	72
Сам. работа	108	108	108	108
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	216	216	216	216

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью освоения дисциплины является формирование технологических знаний, позволяющих ориентироваться в сложных условиях производства современных машин и технологического оборудования; подготовка к решению задач по организации и управлению производственной деятельностью в машиностроительном производстве; развитие творческого мышления, повышение уровня общей и технической культуры; создание базы для освоения профессиональных образовательных программ третьего уровня в сокращенные сроки.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.06
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Трудовое право
2.1.2	Инновационный менеджмент
2.1.3	Основы делопроизводства
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Бухгалтерский управленческий учет
2.2.2	Производственный менеджмент
2.2.3	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2.2.4	Производственная практика (преддипломная практика)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-4:	Способен организовывать и проводить мероприятия по развитию и построению профессиональной карьеры персонала
ПК-4.1:	Анализирует особенности работы на различных участках производства и конкретных рабочих местах
ПК-7:	Способен к тактическому управлению процессами организации производства
ПК-7.1:	Анализирует состояние нормирования труда, качества норм, показателей по труду, изучает трудовые процессы и наиболее эффективные приемы и методы труда, использования рабочего времени
ПК-7.2:	Разрабатывает календарные планы пересмотра норм и организационно-технических мероприятий по повышению производительности труда, планы организации труда, задания по снижению трудоемкости изделий

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	правила использования нормативных правовых документов в своей деятельности;
3.1.2	технологии основных процессов обработки изделий, оборудование и технологическую оснастку производства;
3.1.3	основные методы и технологии производства;
3.1.4	основы технологии производства, необходимые для квалифицированного решения возникающих задач.
3.2	Уметь:
3.2.1	проводить выбор технологий изготовления продукции производства;
3.2.2	использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
3.2.3	рассчитывать основные технологические показатели операций;
3.2.4	оформлять технологическую документацию;
3.2.5	анализировать эффективность использования технологических процессов.
3.2.6	применять теоретические положения при решении практических задач.
3.3	Владеть:
3.3.1	способностью занимать активную гражданскую позицию;
3.3.2	навыками решения практических задач;
3.3.3	методикой внедрения технологических процессов в производство;
3.3.4	навыками использования нормативных правовых документов в своей деятельности;
3.3.5	навыками самостоятельного решения задач по аспектам своей профессиональной деятельности.