Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карпов Евгений Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.03.2022 23:11:00
Уникальный программный ключ:
34e81b9ebf022d792ddf4ba544335e3bf5ea8f9d7bcf1d2f098d273e66a810b1

МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА
Автономная некоммерческая организация высшего образования
АНО ВО МПА ВПА

Теория менеджмента

Аннотация дисциплины (модуля)

Учебный план	Направление подготовки - МЕНЕДЖМЕНТ
Квалификация	**Бакалавр**
Форма обучения	**заочная**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**5 (3.1)**		Итого	
Недель	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16	16	16	16
Сам. работа	119	119	119	119
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью освоения дисциплины является формирование навыков эффективного управления в рамках любой структурной единицы организации на основе современных научных знаний и опыта, накопленного российским менеджментом, в процессе формирования отечественной рыночной экономики.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Деловые коммуникации
2.1.2	Методы принятия управленческих решений
2.1.3	Основы делопроизводства
2.1.4	Социология
2.1.5	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту
2.1.6	Психология
2.1.7	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту (модуль 1)
2.1.8	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту (модуль 2)
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Организация и оплата труда
2.2.2	Основы управления персоналом
2.2.3	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
2.2.4	Социология управления
2.2.5	Организационное поведение
2.2.6	Психология управления
2.2.7	Информационные технологии управления
2.2.8	Электронный документооборот
2.2.9	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2.2.10	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.11	Производственная практика (преддипломная практика)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
:
ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	развитие менеджмента в прошлом и настоящем;
3.1.2	целевой подход к управлению (управление по целям);
3.1.3	технику и технологию управления;
3.1.4	системный подход к управлению;
3.1.5	основы оперативного и стратегического управления организацией
3.2	**Уметь:**
3.2.1	управлять производственным процессом, принимать эффективные решения в изменяющихся производственных ситуациях;
3.2.2	проектировать рациональные подходы к управлению;
3.2.3	моделировать управленческие процессы;

3.3	**Владеть:**
3.3.1	оценкой степени управляемости систем;
3.3.2	оптимальными типами стратегий бизнеса организаций для определённых условий
3.3.3	оптимальными типами стратегий бизнеса организаций для определённых условий