

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Карпов Евгений Борисович

Должность: Ректор

Дата подписания: 10.03.2022 21:17:12

Уникальный программный ключ:

34e81b9ebf022d792ddf4ba544335e5b15ea819d7bc11d2f098d2f3e86a810b1



МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА

Автономная некоммерческая организация высшего образования

АНО ВО МПА ВПА

Политология

Аннотация дисциплины (модуля)

Учебный план	38.03.04 Государственное и муниципальное управление Профиль Государственная и муниципальная служба
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	заочная

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	Неделя		13	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	91	91	91	91
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	- подготовка специалиста,обладающего знанием основных политических теорий, общекультурными и
1.2	политическими компетенциями;
1.3	- формирование представлений, позволяющих ориентироваться в современной политической жизни, понимать свое место в политике, занимать активную позицию и влиять на ее изменение.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Философия	
2.1.2	Философия	
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Конституционное право	
2.2.2	История экономических учений	
2.2.3	История государственного управления	
2.2.4	История мировых цивилизаций	
2.2.5	Мировая экономика и МЭО	
2.2.6	Социология управления	
2.2.7	Теория управления	
2.2.8	Этика государственной и муниципальной службы	
2.2.9	Философия	
2.2.10	Психология	
2.2.11	Социология	
2.2.12	Деловые коммуникации	
2.2.13	Риторика	
2.2.14	Основы делопроизводства	
2.2.15	Основы психодиагностики персонала	
2.2.16	Психология управления	
2.2.17	Связи с общественностью в органах власти	
2.2.18	Электронный документооборот	
2.2.19	Государственный итоговый экзамен	
2.2.20	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию

:

ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

:

ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию

:

ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

:

ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию

:

ОК-6: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

:

ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию

:
ОК-6: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
:
ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию
:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	-основные политологические проблемы, принципы и нормы функционирования и развития политической сферы общества;
3.1.2	-о сущности власти, о субъектах политики, о процессах международной политической жизни;
3.1.3	- значение и роль политических систем и политических режимов в жизни общества.
3.1.4	- способы поиска политической литературы и оценки ее научной и учебной значимости;
3.1.5	- способы поиска и обработки необходимой информации в интернете ;
3.1.6	- имена ключевых политических деятелей России;
3.1.7	- правила осуществления публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и электронных коммуникации;
3.1.8	- основные направления внутренней и внешней политики современной России;
3.1.9	- особенности стилей современной российской политической культуры
3.2	Уметь:
3.2.1	-анализировать сложные проблемы социально-политических отношений в обществе,
3.2.2	-выявлять причинно-следственные связи политических явлений и процессов;
3.2.3	- анализировать условия совместной деятельности;
3.2.4	- анализировать политические тексты и учебную литературу;
3.2.5	- искать и обрабатывать необходимую информацию в Интернете;
3.2.6	- логично и грамотно строить устные и письменные сообщения по политологии;
3.2.7	- осуществлять публичные выступления, деловую переписку;
3.2.8	- анализировать основные стили управления руководителей;
3.2.9	- применять теоретико-методологические знания в работе с теоретическим материалом;
3.3	Владеть:
3.3.1	- понятийно-категориальным аппаратом науки, методами анализа политической ситуации в мире, регионе, обществе;
3.3.2	- приемами эффективного осуществления социализации, в том числе политической;
3.3.3	- навыками политического самовыражения и политической аргументации;
3.3.4	- навыками работы с политическими документами и литературой;
3.3.5	- навыками подготовки устных и письменных сообщений по политологии;
3.3.6	- навыками работы с электронными ресурсами;
3.3.7	- навыками технологии делового общения;
3.3.8	- технологиями получения и обновления знаний в области политики, в том числе использования электронных ресурсов;
3.3.9	- навыками работы с общенаучными методами