Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карпов Евгений Борисович
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.06.2022 06:43:41
Уникальный программный ключ:
34e81b9ebf022d792ddf4ba544335e3bf5ea8f9d7bcf1d2f098d273e66a810b1

МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА
Автономная некоммерческая организация высшего образования
АНО ВО МПА ВПА

Информационные технологии в профессиональной деятельности

Аннотация дисциплины (модуля)

Учебный план	40.03.01 Юриспруденция Направленность (профиль) Гражданско правовой профиль
Квалификация	**бакалавр**
Форма обучения	**очная**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**4 (2.2)**		Итого	
Недель	17 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	72	72	72	72
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	привить студентам-юристам навыки и приемы владения технологиями обработки, хранения, передачи и приема массивов юридической информации в различных областях деятельности практика-юриста в современном мире;
1.2	обучение основным принципам информационной безопасности, уровням их реализации, в том числе защиты государственной тайны в тех правовых структурах, где будут работать будущие юристы;
1.3	обучить студентов основными правилами работы с системами управления базами данных наиболее распространенного типа, работы с графическими криминалистическими системами и информацией в глобальных компьютерных сетях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	История (история России, всеобщая история)
2.1.2	История государства и права России
2.1.3	Теория государства и права
2.1.4	Учебная практика (Ознакомительная)
2.1.5	Студент в среде e-learning
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Безопасность жизнедеятельности
2.2.2	Исковое производство
2.2.3	Сделки и недействительность сделок
2.2.4	Экологическое право
2.2.5	Налоговое право
2.2.6	Право социального обеспечения
2.2.7	Административное судопроизводство
2.2.8	Гражданский процесс
2.2.9	Криминалистика
2.2.10	Международное право
2.2.11	Арбитражный процесс
2.2.12	Криминология
2.2.13	Международное частное право
2.2.14	Уголовный процесс
2.2.15	Вещное право
2.2.16	Исполнительное производство
2.2.17	Обязательственное право
2.2.18	Право интеллектуальной собственности
2.2.19	Правовое регулирование рынка ценных бумаг
2.2.20	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОПК-8: Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.1: Знает основные закономерности создания и функционирования информционных процессов в правовой сфере, а также основы государственной политики в области информатики
ОПК-8.2: Применяет методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации
ОПК-9: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-9.1: Использует современные информационные технологии, в том числе отечественного производства для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-9.2: Выбирает современные информационные технологии, в том числе отечественного производства для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-9.3: Применяет современные информационные технологии, в том числе отечественного производства для решения задач профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	-Основные закономерности создания информационных систем и функционирования информационных процессов в правовой сфере;
3.1.2	-Основы государственной политики в области информатики;
3.1.3	-Методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	-Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	-Навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.