

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Карпов Евгений Борисович

Должность: Ректор

Дата подписания: 30.06.2022 23:59:05

Уникальный программный ключ:

34e81b9ebf022d792ddf4ba544335e5b15ea819d7bc102f098d2f3e86a810b1



МЕЖДУНАРОДНАЯ ПОЛИЦЕЙСКАЯ АКАДЕМИЯ ВПА

Автономная некоммерческая организация высшего образования

АНО ВО МПА ВПА

Информационный менеджмент

Аннотация дисциплины (модуля)

Учебный план 09.03.03 Прикладная информатика

Форма обучения **очная**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	40	40	40	40
Итого	72	72	72	72

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью изучения дисциплины являются формирование у студентов системных знаний в области информационного менеджмента, приобретение студентами практических навыков выполнения основных функций менеджмента в области информационных систем и информационных технологий, подготовка конкурентоспособных специалистов высшего и среднего уровня, обеспечивающих организацию использования современных информационных ресурсов. Основной задачей изучения дисциплины является приобретение студентами знаний и практических навыков в области, определяемой основной целью курса: понимание сущности информационного менеджмента и его места в системе управления организацией; изучение основных направлений информационного менеджмента и их особенностей; определение задач информационного менеджмента и методов их решения.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Моделирование бизнес-процессов
2.2.2	Производственная практика (эксплуатационная)
2.2.3	Интеллектуальные информационные системы в экономике
2.2.4	ИТ- инфраструктура предприятия
2.2.5	Технология внедрения корпоративных информационных систем
2.2.6	Системная архитектура информационных систем
2.2.7	Управление проектами информационных систем
2.2.8	Производственная практика (преддипломная практика)
2.2.9	Технико-экономический анализ деятельности предприятия
2.2.10	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.11	Мультимедиа технологии и системы
2.2.12	Надежность информационных систем
2.2.13	Технология внедрения корпоративных информационных систем
2.2.14	Принципы построения нейрокompьютеров

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1: Способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе
ПК-1.1: Знает возможности ИС; инструменты и методы выявления требований; архитектуру, устройство и функционирование вычислительных систем; методы принятия управленческих решений; методы планирования проектных работ.
ПК-1.2: Умеет проводить анкетирование, интервьюирование; разрабатывать документы; проводить переговоры, презентации; применять методы принятия управленческих решений; планировать проектные работы;
ПК-1.3: Владеет выявлением первоначальных требований заказчика к ИС, сбором данных о запросах и потребностях заказчика применительно к ИС; согласованием требований к ИС с заинтересованными сторонами; анализом и согласованием архитектуры программного обеспечения с заинтересованными сторонами; выявлением потребителей требований к системе и их интересов.
ПК-4: Способность составлять технико-экономическое обоснование проектных решений и техническое задание на разработку информационной системы
ПК-4.1: Знает стандарты оформления технических заданий; правила редактирования научно-технической документации; основы организации производства.
ПК-4.2: Умеет применять коллективную среду документирования программного обеспечения; оценивать объемы и сроки выполнения работ; разрабатывать технико-экономическое обоснование.
ПК-4.3: Владеет описанием объекта автоматизируемой системой; инициированием проектной и технической документации; инженерно-технологической поддержкой в ходе согласования коммерческого предложения с заказчиком; выбором, обоснованием и защитой выбранного варианта концептуальной архитектуры.
ПК-5: Способность моделировать прикладные (бизнес) процессы и предметную область
ПК-5.1: Знает теорию управления бизнес-процессами; методики описания и моделирования бизнес-процессов, средства моделирования бизнес-процессов; формирование и механизмы рыночных процессов организации.

ПК-5.2: Умеет анализировать исходную документацию; проводить презентации; моделировать бизнес-процессы; проводить интервьюирование.

ПК-5.3: Владеет моделированием бизнес-процессов в ИС; оформлением требований заинтересованных лиц в документе бизнес-требований; описанием бизнес-процессов на основе исходных данных; разработкой модели бизнес-процессов; согласованием с заказчиком модели бизнес-процессов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности;
3.1.2	возможности информационных технологий и программных средств;
3.1.3	методы обследования организаций, выявления информационных потребностей пользователей способы инсталляции и настройки параметров программного обеспечения информационных систем;
3.1.4	стандарты оформления заданий;
3.1.5	правила редактирования научно-технологической документации;
3.1.6	принципы обоснования проектных решений;
3.1.7	теорию управления бизнес-процессами;
3.1.8	методы моделирования бизнес-процессов;
3.1.9	средства моделирования бизнес-процессов
3.2	Уметь:
3.2.1	формировать требования к информационной системе осуществлять инсталляцию и настройку параметров программного обеспечения информационных систем;
3.2.2	использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач управления;
3.2.3	современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при анкетировании и проведения переговоров;
3.2.4	обосновывать проектные решения;
3.2.5	планировать сроки выполнения работ;
3.2.6	разрабатывать технико-экономическое обоснование проектов;
3.2.7	моделировать бизнес-процессы;
3.2.8	проводить презентации;
3.2.9	анализировать исходную документацию
3.3	Владеть:
3.3.1	современными информационными технологиями и программными средствами при выявлении требований заказчика к ИС;
3.3.2	способностью принимать участие в организации ИТ-инфраструктуры и управлении информацией о запросах и потребностях заказчика ИС;
3.3.3	методами анализа архитектуры программного обеспечения системы;
3.3.4	методами автоматизированной разработки и редактирования научно-технологической документации;
3.3.5	технико-экономическим обоснованием проектов;
3.3.6	навыками технологической поддержки коммерческих проектов;
3.3.7	методами анализа исходной документации при разработке бизнес-процессов в ИС;
3.3.8	методами моделирования бизнес-процессов в ИС;
3.3.9	навыками согласования с заказчиком модели бизнес-процессов